

БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА



ПОЛОЖЕНИЕ

**о жилом корпусе (ЖК-1, ЖК-2) БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
(с приложением «Правила внутреннего распорядка в ЖК»)**

П-41

Разработано:	ОСВР
Версия:	5
Дата выпуска версии:	17.10.18

КАЛИНИНГРАД

*Документ управляемся программными средствами TRIM-QM.
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*



А. СОДЕРЖАНИЕ

B.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	3
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ЖК.....	5
3.	ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ АКАДЕМИИ	6
4.	ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ЖК И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ЖК	8
5.	ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ЖК	9
6.	ОРГАНЫ КУРСАНТСКО-СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ЖК.....	9
7.	ПОРЯДОК ПРОХОДА В ЖК.....	10
8.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ И ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА (ПРИЛОЖЕНИЕ).....	10
	Приложение: Правила внутреннего распорядка в ЖК	12



В. Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение о жилом корпусе (далее-ЖК, общежитие) Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет» (далее-БГАРФ, академия) разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Письма Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 "О направлении для использования в работе примерного Положения о студенческом общежитии".
- 1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в ЖК-1 и ЖК-2.
- 1.3 ЖК-1 и ЖК-2 БГАРФ предназначено для временного проживания и размещения:
- на период обучения иногородних и иностранных курсантов, студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся на очной форме обучения (далее – проживающие в ЖК);
 - на период прохождения текущей и итоговой аттестации обучающихся на заочной форме обучения и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов;
 - абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
 - слушателей Балтийского центра морского профессионального образования на период прохождений курсов;
 - иных категорий обучающихся, а также сотрудников академии.
- Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в академию по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по рыболовству (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в ЖК на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.
- При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся (ч.2, ст. 39 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.4 В соответствии с ч. 2 ст.39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в ЖК-1 и ЖК-2 БГАРФ в первоочередном порядке предоставляются курсантам и студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, курсантам и студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, курсантам и студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также курсантам и студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а"



пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

Категории обучающихся, имеющих право первоочередного размещения в жилых помещениях ЖК-1 и ЖК-2 БГАРФ, предусмотрены ч.5, ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Проживание в ЖК посторонних лиц, размещение подразделений академии, а также других организаций и учреждений, кроме указанных в пункте 1.7 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях руководство академии вправе принять решение о размещении в ЖК граждан, обучающихся в других учебных заведениях.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в академии местами в ЖК, перечисленных в пункте 1.3. Положения, по установленным для ЖК санитарным правилам, строительным нормам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по разрешению руководства академии переоборудоваться под общежития для работников академии на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в ЖК.

1.6 В ЖК в соответствии со строительными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологического тренинга, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания с подсобными помещениями (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.) и общественного питания (столовая, буфет).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания ЖК.

1.7. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, медпункты), охраны академии, размещенные в ЖК для обслуживания проживающих там граждан, предоставляются в пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8 Общее руководство работой в ЖК по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в ЖК возлагается на заместителя начальника академии по хозяйственным работам и строительству (далее-заместитель начальника академии по ХР и С).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ЖК

2.1 Проживающие в ЖК имеют право:

- проживать в ЖК весь срок обучения, при условии соблюдения ими положений договора найма жилого помещения, правил внутреннего распорядка, требований пожарной и технической безопасности;
- пользоваться помещениями культурно-бытового и спортивного назначения, оборудованием, инвентарем ЖК;
- обращаться к администрации ЖК по вопросам своевременного ремонта, замены оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- участвовать в формировании жилищно-бытового сектора курсантско-студенческого совета академии (далее-КСС ЖК) и быть избранным в его состав;



- участвовать через КСС ЖК в решении вопросов улучшения жилищно-бытовых условий, досуга проживающих в ЖК;
- вносить администрации ЖК предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в ЖК (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ЖК в другое жилое помещение ЖК.

2.2 Проживающие в ЖК обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка в ЖК, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
 - выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
 - в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;
 - своевременно и в установленных размерах вносить плату за проживание в ЖК и за все виды предоставляемых по желанию проживающих дополнительных платных услуг;
 - пользоваться помещениями культурно-бытового и спортивного назначения;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
 - экономно расходовать электроэнергию и воду;
 - соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
 - производить приборку в жилых комнатах ежедневно;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- 2.3. Проживающие в ЖК на добровольной основе во внеучебное время могут привлекаться КСС ЖК к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.
- 2.4. За нарушение требований настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в ЖК к проживающим могут применяться дисциплинарные взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об академии, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в ЖК.
- 2.5. Категорически запрещаются появление в ЖК в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, курение табака, употребление испарительных смесей, используемых в устройстве, имитирующем курение табака, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.
- 2.6. Категорически запрещается пронос в ЖК, хранение и применение холодного, пневматического, травматического, огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и их составляющих, а также горючих и химически опасных веществ и материалов.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ АКАДЕМИИ

- 3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией ЖК, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем начальника академии по ХРис и заместителем начальника академии по организационно-воспитательной работе (далее- заместитель начальника академии по ОВР).
- 3.2 Руководство академии обязано:



- обеспечить обучающихся местами в ЖК в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
 - при вселении в ЖК и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о требованиях локальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проживания в ЖК;
 - содержать места общего пользования ЖК в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
 - укомплектовывать ЖК мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
 - своевременно проводить капитальный и текущий ремонт ЖК, инвентаря, оборудования;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещение всех помещений ЖК в соответствии с санитарными требованиями;
 - содействовать руководителю жилищно-бытового сектора КСС в развитии курсантско - студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, быта и отдыха проживающих;
 - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в ЖК, принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать проживающих необходимым инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений ЖК и закрепленной территории;
 - обеспечивать на территории ЖК охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- 3.3 Осуществлять контроль за эксплуатацией ЖК, а также организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка.
- 3.4 Применять дисциплинарные взыскания к нарушителям настоящего Положения вплоть до расторжения договора найма жилого помещения и выселения из ЖК.
- 3.5 Заведующий ЖК-1, ЖК-2 обязан:
- осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала ЖК;
 - обеспечить заселение обучающихся в ЖК на основании паспорта и договора найма жилого помещения;
 - предоставлять проживающим необходимый инвентарь в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - фиксировать в журналах учета и сообщать заместителю начальника академии по ХР и С замечания по содержанию ЖК и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информировать заместителя начальника академии по ОВР о положении дел в ЖК;
 - принимать меры по поддержанию чистоты и внутреннего распорядка в ЖК и на его территории, проводить инструктажи по технике безопасности и правилам пожарной безопасности.
 - разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников ЖК, находящихся в его подчинении;
- 3.6 Заведующий ЖК-1, ЖК-2 в необходимых случаях может вносить предложения заместителям начальника академии по ХР и С и ОВР предложения по улучшению



условий проживания в ЖК, о поощрении и наложении взысканий на проживающих в ЖК, а также принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одного жилого помещения в другое.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ЖК И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ЖК

- 4.1 Заселение в ЖК обучающегося производится заведующим ЖК-1, ЖК-2 на основании приказа начальника академии на заселение, личного заявления, договора найма жилого помещения с указанием комнаты для проживания. При заселении предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заселяемого.
- Приказ начальника академии на заселение курсантов и студентов, зачисленных на 1-й курс, по их личному заявлению формируется заместителем начальника академии по ОВР совместно с заведующим ЖК-1, ЖК-2.
- Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр находится у проживающего, другой в отделе кадров академии.
- 4.2 Регистрация граждан в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ. Организация и оформление регистрационного учета проживающих граждан осуществляется отделом кадров.
- 4.3 При заселении в ЖК обучающиеся должны быть ознакомлены с Положением о жилом корпусе, Правилами внутреннего распорядка в ЖК и пройти инструктажи по правилам пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с правилами использования личных электробытовых приборов и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитиями.
- 4.4 Выселение обучающихся из ЖК производится после окончания ими обучения (отчислении из академии), в иных случаях, установленных настоящим Положением.
- 4.5 Договор найма жилого помещения в ЖК может быть расторгнут (прекращен) в порядке, установленном законодательством РФ. Основаниями для расторжения (прекращения) договора являются:
- соглашение сторон;
 - личное заявление проживающего;
 - отчисление из академии;
 - нахождение в ЖК в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, пронос, хранение, употребление, распространение наркотических веществ и алкогольных напитков, включая слабоалкогольные;
 - несоблюдение санитарных норм, правил пожарной безопасности, курение, потребление испарительных смесей, используемых в устройстве, имитирующем курение табака;
 - пронос в ЖК, хранение и применение холодного, пневматического, травматического, огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и их составляющих, а также горючих и химически опасных веществ и материалов.
 - систематическое нарушение правил поведения и законных интересов проживающих в ЖК;
 - использование жилого помещения не по назначению;
 - отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
 - невнесение платы за жилое помещение в срок более 1 месяца или фактическое отсутствие в ЖК;



- иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 4.6 При расторжении (прекращении) договора найма жилого помещения, проживающие обязаны в трехдневный срок освободить жилые помещения ЖК.

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ЖК

- 5.1 Плата за проживание в ЖК в текущем учебном году вносится проживающими ежемесячно до 10-го числа каждого месяца.
Граждане, в том числе иностранные, поступившие в академию с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование ЖК в соответствии с законодательством РФ, межгосударственными договорами, договорами между Федеральным агентством по рыболовству и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами.
- 5.2. Плата за проживание в ЖК не взимается с обучающихся на бюджетной основе курсантов и студентов из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими академии и лиц иных категорий, предусмотренных ч.5, ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.2 Размер оплаты за проживание в ЖК устанавливается приказами начальника академии в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании калькуляции по формированию стоимости проживания.
- 5.3 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в ЖК обязан в трехдневный срок освободить занимаемое место (жилое помещение), а комендант ЖК – принять жилое помещение в чистом виде по обходному листу, полученный инвентарь в исправном состоянии.
- 5.4 Порядок пользования курсантами и студентами ЖК, находящимися на каникулах, но по субъективным причинам не убывшим в каникулярный отпуск, определяется администрацией академии по их письменным заявлениям.
- 5.5 При нахождении курсанта или студента в академическом отпуске за ним сохраняется место в ЖК.
- 5.6 Абитуриенты, заселенные в ЖК на период сдачи вступительных испытаний, а также курсанты (студенты) заочной формы обучения на период прохождения текущей и итоговой аттестации вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых в академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОРГАНЫ КУРСАНТСКО-СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ЖК

- 6.1 Для представления интересов курсантов и студентов, проживающих в ЖК, в курсантско-студенческом совете академии формируется жилищно-бытовой сектор (КСС ЖК), в состав которого включается руководитель жилищно-бытового сектора КСС от каждого факультета.
- 6.2 Руководители КСС ЖК академии координируют деятельность старших этажей, оказывают активную помощь администрации ЖК по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в ЖК (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели и т.д.) и на прилегающей территории, в организации



контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

- 6.3 При решении вопросов о переселении проживающих из одного жилого помещения ЖК в другое, размере оплаты за проживание в ЖК, мерах поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим, подготовке плана внеучебных мероприятий в ЖК администрацией академии может быть учтено мнение КСС ЖК.
- 6.4 Руководство академии в необходимых случаях рассматривает вопросы об оказании материальной поддержки в связи с понесёнными расходами при выполнении обязанностей в КСС и старших по этажу в ЖК.
- 6.5 В каждом жилом помещении (комнате) и этаже ЖК из числа проживающих назначается старший. Старший жилого помещения (комнаты), этажа, следит за бережным отношением граждан к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, составляет график дежурства по комнате, этажу, принимают участие в определении лучших комнат, этажей.

7. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ЖК

- 7.1 Обучающимся, проживающим в ЖК и работникам академии, выдаются пропуска установленного образца на право входа в ЖК. Категорически запрещается передавать пропуска другим лицам.
- 7.2 При проходе в ЖК:
 - лица, проживающие в ЖК и работники академии предъявляют пропуск;
 - лица, не работающие и не обучающиеся в академии, предъявляют на посту охраны (сотруднику ЧОП) документ, удостоверяющий их личность. В служебном журнале сотрудник ЧОП записывает сведения о приглашенных, доводит основные требования к порядку пребывания в ЖК.
 - время посещения ЖК посторонними людьми: 15:00-22:00.
- 7.3 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного начальником хозяйственного отдела ЖК.
- 7.4 Родственники (при наличии соответствующих документов), проживающих в ЖК, могут находиться в общежитии до 22:00.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ и Правил внутреннего распорядка (приложение)

- 8.1 За нарушение требований настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка к проживающим по представлению администрации ЖК могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об академии, иными актами.
- 8.2 За нарушение проживающими в ЖК требований настоящего Положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - выселение из общежития;
 - отчисление из академии с расторжением договора найма жилого помещения.



- 8.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом начальника академии.
- 8.4. Проживающие подлежат выселению из общежития в случаях:
- использования жилого помещения не по назначению;
 - несоблюдения Правил внутреннего распорядка в ЖК;
 - нахождения в ЖК в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, проноса, хранения, употребления, распространения наркотических веществ и алкогольных напитков, включая слабоалкогольные;
 - хранения в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия или их составляющих;
 - несоблюдения санитарных норм, правил пожарной безопасности, курения, потребления испарительных смесей, используемых в устройстве, имитирующем курение табака;
 - разрушения или повреждения жилого помещения проживающим;
 - отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
 - систематических нарушений прав и законных интересов других проживающих в общежитии;
 - невнесения проживающими платы за жилое помещение более 1 месяца;
 - отсутствия проживающего в общежитии более 1 месяца без письменного предупреждения.
 - отчисления из образовательного учреждения.

**Приложение: Правила внутреннего распорядка в ЖК****ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ЖК****1. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка ЖК разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота (далее- БГАРФ, академия).

Правила внутреннего распорядка ЖК (далее-Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в ЖК.

Жилые помещения в ЖК академии предназначены для временного проживания курсантов, студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей Балтийского центра морского профессионального образования на период прохождения курсов, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в ЖК

- 2.1 Заселение в ЖК обучающихся производится заведующим ЖК-1 и ЖК-2 на основании приказа начальника академии на заселение, личных заявлений, договора найма жилого помещения с указанием комнат для проживания. При заселении предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заселяемого.
- 2.2. При заселении в ЖК обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и положением о ЖК, пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой техники, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения жилых помещений (мест в жилых помещениях) ЖК. Инструктаж проводится заведующим ЖК-1, ЖК-2.
- 2.3. Плата за проживание в ЖК взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул.
- 2.4. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое жилое помещение (место), сдав его и весь полученный инвентарь в чистом виде и исправном состоянии заведующему ЖК-1, ЖК-2 по обходному листу.
- 2.5. Порядок пользования курсантами и студентами ЖК, находящимися на каникулах, но не убывшим в каникулярный отпуск, определяется администрацией академии по результатам рассмотрения их письменных заявлений.
- 2.6. При нахождении курсанта или студента в академическом отпуске за ним сохраняется место в ЖК.
- 2.7. Обучающий, находящийся в академическом отпуске по состоянию здоровья, может ходатайствовать о проживании в общежитии при предоставлении справки медицинского учреждения г. Калининграда о прохождении им стационарного или амбулаторного лечения. Решение о проживании указанного лица принимается администрацией академии на основании его заявления.



3. Порядок прохода в общежитие:

- 3.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в ЖК. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.
- При проходе в ЖК:
- лица, проживающие в ЖК, и сотрудники (работники) академии предъявляют пропуск;
 - лица, не работающие и не обучающиеся в академии, предъявляют на посту охраны (сотруднику ЧОП) документ, удостоверяющий их личность. В служебном журнале сотрудник ЧОП записывает сведения о приглашенных, доводит основные требования к порядку пребывания в ЖК.
В специальном журнале охраны ЖК записывает сведения о приглашенных.
- 3.2 Вынос крупногабаритных вещей из ЖК разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом ЖК. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом ЖК в специальном журнале.
- 3.3 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.
- 3.4 Родственники и знакомые проживающих в ЖК могут находиться в общежитии с 15:00 до 22:00.
- 3.5 Лицам, выселенным из общежития, проход в ЖК не допускается.

4. Права и обязанности проживающих в ЖК:

4.1. Проживающие в ЖК имеют право:

- проживать в ЖК весь срок обучения, при условии соблюдения ими положений договора найма жилого помещения, правил внутреннего распорядка, требований пожарной и технической безопасности;
- пользоваться помещениями культурно-бытового и спортивного назначения, оборудованием, инвентарем ЖК;
- обращаться к администрации ЖК по вопросам своевременного ремонта, замены оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- участвовать в формировании жилищно-бытового сектора курсанcko-студенческого совета академии (далее-КСС ЖК) и быть избранным в его состав;
- участвовать через КСС ЖК в решении вопросов улучшения жилищно-бытовых условий, досуга проживающих в ЖК;
- вносить администрации ЖК предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в ЖК (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ЖК в другое жилое помещение ЖК.
- пользоваться электробытовыми приборами по согласованию с заведующим общежитиями при условии наличия соответствующей технической возможности и соблюдения правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в ЖК обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;



- своевременно и в установленных размерах вносить плату за проживание в ЖК и за все виды предоставляемых по желанию проживающих дополнительных платных услуг;
- пользоваться помещениями культурно-бытового и спортивного назначения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить приборку в жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в местах общего пользования – по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией ЖК с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.3. Проживающим в ЖК запрещается:

- появление в ЖК в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, курение табака, употребление испарительных смесей, используемых в устройстве, имитирующем курение табака, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.
- пронос в ЖК, хранение и применение холодного, пневматического, травматического, огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и их составляющих, а также горючих и химически опасных веществ и материалов.
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- незаконно проводить посторонних лиц в ЖК и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах ЖК;
- производство и продажа алкогольных напитков, наркотических средств и табачных изделий;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации ЖК;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в ЖК домашних животных.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил:

- 5.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации ЖК могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством



Российской Федерации, Уставом университета, Положением об академии и Положением о ЖК.

- 5.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:
- а) замечание;
 - б) выговор;
 - в) выселение из общежития;
 - г) отчисление из БГАРФ с расторжением договора найма жилого помещения в ЖК (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и Устава ФГБОУ ВО «КГТУ»).
- 5.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом начальника академии.

6. Порядок выселения проживающих из ЖК

- Выселение проживающих из ЖК производится на основании приказа начальника академии в случаях, предусмотренных п. 8.4. Положения о жилом корпусе БГАРФ, а также на основании личного заявления проживающего.
- Выселение производится в трехдневный срок. При выселении из общежития обучающийся обязан в трехдневный срок освободить занимаемое место (жилое помещение), сдав коменданту ЖК помещение и полученный инвентарь в чистом виде и исправном состоянии (по обходному листу).