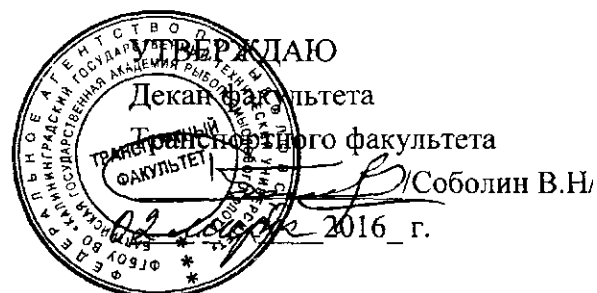


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота  
ФГБОУ ВО «КГТУ»  
БГАРФ



**Программа**  
**Учебная**

---

(наименование практики)

образовательной программы  
по направлению

**23.03.01. «Технология транспортных процессов»**

(код и наименование направления)

Профиль программы

**«Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте»**

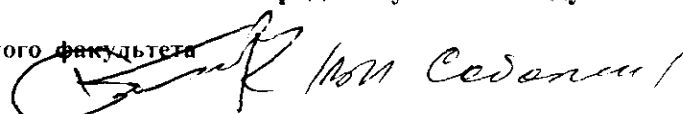
(наименование профиля)

Факультет/институт \_\_\_\_\_ Транспортный \_\_\_\_\_  
(наименование)


Кафедра \_\_\_\_\_ Автомобильный транспорт и сервис автомобилей \_\_\_\_\_  
(наименование)

Калининград 2016

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета  
\_\_\_\_\_ 2016 г. 

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены  
для исполнения в 2016-2017 учебном году  
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"  
Протокол от 07.09.2016 г. № 1  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены  
для исполнения в 20\_\_\_-20\_\_\_ учебном году  
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"  
Протокол от \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены  
для исполнения в 20\_\_\_-20\_\_\_ учебном году  
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"  
Протокол от \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены  
для исполнения в 20\_\_\_-20\_\_\_ учебном году  
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"  
Протокол от \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации  
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета  
\_\_\_\_\_ 2016 г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены  
для исполнения в 20\_\_\_-20\_\_\_ учебном году  
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"  
Протокол от \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **1 Тип, способ проведения, базы и цель прохождения практики**

Закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин; ознакомление студентов с объектами профессиональной деятельности; изучение прав и обязанностей специалистов предприятия; ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов; ознакомление с вопросами организации и планирования производства; методами обеспечения экологической безопасности; способами сбора и обработки полученной информации.

В результате освоения учебной практики обеспечивается достижение целей основной образовательной программы - приобретенные знания, умения и навыки позволяют подготовить выпускника к выполнению производственно-технологического вида профессиональной деятельности; приобретение навыков в одной из рабочих профессий:

- учетчик-контролер ревизионной комиссии на пассажирском транспорте;
- приемосдатчик груза и багажа;
- таксировщик перевозочных документов;

В области производственно-технологической деятельности целью практики является подготовка к обеспечению реализации действующих технических регламентов и стандартов в области перевозки грузов, пассажиров, грузобагажа и багажа.

Целью учебной практики бакалавров является формирование у студентов знаний и практических навыков работы по направлению подготовки «Технология транспортных процессов».

Задачи учебной практики:

- закрепление изученного теоретического материала по профилирующим дисциплинам, связанным с производственной деятельностью на предприятиях;
- получение практических навыков производственной деятельности, связанных с будущей специальностью;
- знакомство:
  - а) со структурой предприятий и служб,
  - б) с функциями подразделений и обязанностями специалистов, в них работающих,
  - в) с организацией производства и управления схемой документооборота и средствами автоматизированной системы управления (АСУ),
  - г) с результатами финансовой и производственной деятельности предприятия,
  - д) с применяемым подвижным составом (ПС),
  - е) с применяемыми на предприятии методами планирования и учета выполненной работы;

Рабочая программа разработана с учетом подготовки студентов по профилирующим дисциплинам на каждом курсе.

Учебная практика проводится в дискретной форме стационарным способом.

## **2 Требования к базам практики**

В качестве базы для прохождения учебной практики могут быть:

- организации и предприятия транспорта общего и не общего пользования, занятые перевозкой пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа, предоставлением в пользование инфраструктуры, выполнением погрузочно-разгрузочных работ, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм;
- службы безопасности движения государственных и частных предприятий транспорта;

- службы логистики производственных и торговых организаций; транспортно-экспедиционные предприятия и организации;
- службы государственной транспортной инспекции, маркетинговые службы и подразделения по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг;
- производственные и сбытовые системы, организации и предприятия информационного обеспечения производственно-технологических систем;
- научно-исследовательские и проектно-конструкторские организации, занимающиеся деятельностью в области развития техники транспорта и технологии транспортных процессов, организации и безопасности движения;
- комбинаты и школы по подготовке водительского состава, образовательные учреждения по подготовке рабочих кадров;
- лабораторная, производственная и учебная база кафедры «Автомобильный транспорт и сервис автомобилей» БГАРФ.

Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, проводимых в конце 1-го курса обучения, в соответствии с графиком учебного процесса (в зависимости от формы обучения) и временем её проведения.

### 3 Результаты прохождения практики

Табличная форма представления результатов прохождения практики

Компетенции выпускника ОП ВО и этапы их формирования в результате прохождения практики	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
1	2
<p><b>ОПК-5</b> – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Должен знать: основную транспортную документацию при перевозках разных видов грузов.</p> <p>Должен уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике.</p> <p>Должен приобрести опыт решения стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p><b>ПК-12</b> – способностью применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях</p>	<p>Должен знать: структуру службы эксплуатации автотранспортного предприятия и основные должностные инструкции инженера по эксплуатации, начальника автоколонны, инженера по безопасности движения, главного диспетчера, диспетчера по выпуску.</p> <p>Должен уметь: применять правовые, нормативно-технические и организационные</p>

	<p>основы организации перевозочного процесса.</p> <p>Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления.</p> <p>Должен приобрести опыт применения правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса.</p>
<p><b>ПК-20</b> – способностью к расчету транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава</p>	<p>Должен знать: особенности работы погрузочно-разгрузочных пунктов и применяемого оборудования.</p> <p>Должен уметь: составлять маршруты движения автомобилей.</p> <p>Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике.</p> <p>Должен приобрести опыт расчета транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава</p>
<p><b>ПК-23</b> – способностью к расчету и анализу показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>	<p>Должен знать: основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок.</p> <p>Должен уметь: постановка груза в кузове транспортного средства, выбор безопасного маршрута движения транспортного средства.</p> <p>Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления.</p> <p>Должен приобрести опыт расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок.</p>
<p><b>ПК-31-</b> способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации</p>	<p>Должен знать: структуру службы эксплуатации автотранспортного предприятия и основные должностные инструкции инженера по эксплуатации, начальника автоколонны, инженера по безопасности движения, главного диспетчера, диспетчера по выпуску.</p> <p>Должен уметь: самостоятельно добывать нужную информацию и составлять отчеты.</p> <p>Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления.</p> <p>Должен приобрести опыт в сфере планирования и управления оперативной дея-</p>

	тельностью транспортной организации
<b>ПК-32</b> - способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ	<p>Должен знать: особенности формирования тарифов на перевозку грузов и пассажиров, особенности определения экономических показателей работы автомобилей.</p> <p>Должен уметь: проводить хронометражи.</p> <p>Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике.</p> <p>Должен приобрести опыт к проведению технико-экономического анализа.</p>

#### 4 Место практики в структуре ОП

Для учебной практики необходимы теоретические знания, полученные при изучении следующих профессиональных дисциплин: «Общий курс транспорта», «Основы логистики», «Транспортное право», «Грузоведение», «Развитие и современное состояние автомобилизации», «Экологические проблемы транспорта».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: «Теория транспортных процессов и систем», «Экономика отрасли», «Экономическая география транспорта», «Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц».

В ходе прохождения учебной практики определяются практические навыки, при освоении которых студент способен приступить к производственной практике.

#### 5 Объем (трудоемкость) и продолжительность практики, формы аттестации по ней

##### 5.1 Форма обучения очная.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 зачетных единиц (144 часа), 2 и 2/3 недели, 2 семестр.

Разделы (этапы) учебной практики и их содержание	Объем раздела (этапа) час.			Формы контроля, аттестации
	Всего	учебные занятия	самостоятельная работа студента	
1. Организация практики	12	6	6	Промежуточная аттестация
2. Производственный этап	80	-	80	Промежуточная аттестация
3. Обработка и анализ полученной информации	40	-	40	Промежуточная аттестация
4. Подготовка отчета по учебной практике	12	-	12	Промежуточная аттестация
Итого	144	6	138	Дифференцированный зачет по отчету по практике

##### 5.2 Форма обучения заочная.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 зачетных единиц (144 часа), 2 и 2/3 недели, 4 семестр.

Разделы (этапы) учебной практики и их содержание	Объем раздела (этапа) час.			Формы контроля, аттестации
	Всего	учебные занятия	самостоятельная работа студента	
1. Организация практики	12	6	6	Промежуточная аттестация
2.Производственный этап	80	-	80	Промежуточная аттестация
3.Обработка и анализ полученной информации	40	-	40	Промежуточная аттестация
4.Подготовка отчета по учебной практике	12	-	12	Промежуточная аттестация
Итого	144	6	138	Дифференцированный зачет по отчету по практике

### 5.3 Форма обучения сокращенная заочная.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 зачетных единиц (144часа) проводится в форме пере зачёта по индивидуальному плану.

## 6 Содержание практики

Виды и вопросы учебной практики		Формируемые компетенции
1 курс		
Учебная практика		
Группа предприятий	Вопросы	
1.Пассажирские автотранспортные предприятия г.Калининграда. Пассажирские предприятия других городов и областей.	1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3.Необходимая документация (путевой лист, маршрутный лист и др.), порядок их заполнения. 4.Выпуск автомобилей на линию. 5.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 6.Условия труда водителя. 7.Социальная политика, осуществляемая на предприятии. 8.Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия. 9.Применяемый подвижной состав. 10. Обследование фактической интен-	ОПК-5, ПК-12, ПК-20, ПК-23, ПК-31, ПК-32

	<p>сивности и регулярности движения. 11. Исследование скоростей движения, нормирование времени рейса.</p>	
<p>2. Грузовые автотранспортные предприятия г. Калининграда.</p>	<p>1. Организационная структура. Функции отделов и служб. 2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3. Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения. 4. Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5. Выпуск автомобилей на линию. 6. Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7. Условия труда водителя. 8. Социальная политика, осуществляемая на предприятии. 9. Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия. 10. Применяемый подвижной состав. 11. Фотография рабочего дня водителя.</p>	
<p>3. Дорожно-ремонтные строительные управления (ДРСУ)</p>	<p>1. Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3. Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения. 4. Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5. Выпуск автомобилей на линию. 6. Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7. Условия труда водителя. 8. Характеристика склада, его конструктивных элементов и применяемого оборудования. 9. Схема погрузочно-разгрузочного пункта; 10. Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов; 11. Применяемый подвижной состав. 12. Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где</p>	



	должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и непроизводительные потери.	
4.Транспортно-экспедиционные компании (ТЭК), имеющие собственный или привлеченный подвижной состав.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб.</li> <li>2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии.</li> <li>3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения.</li> <li>4.Транспортная характеристика перевозимых грузов.</li> <li>5.Выпуск автомобилей на линию.</li> <li>6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. 7.Постановка автомобилей под охрану.</li> <li>8.Условия труда водителя.</li> <li>9.Социальная политика, осуществляемая на предприятии.</li> <li>10.Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия.</li> <li>11.Применяемый подвижной состав.</li> </ol>	
6.Управления технологического транспорта и строительной техники (УТТиСТ) и их разновидности.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб.</li> <li>2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии.</li> <li>3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения.</li> <li>4.Транспортная характеристика перевозимых грузов.</li> <li>5.Выпуск автомобилей на линию.</li> <li>6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану.</li> <li>7.Условия труда водителя.</li> <li>8.Характеристика заказчиков;</li> <li>9.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;</li> <li>10.Применяемый подвижной состав.</li> <li>11.Фотография рабочего дня водителя</li> </ol>	
6.Управления благоустройства г. Калининграда и других городов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб.</li> <li>2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии.</li> <li>3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их за-</li> </ol>	

	<p>полнения.  4.Транспортная характеристика перевозимых грузов.  5.Выпуск автомобилей на линию.  6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану.  7.Условия труда водителя.  8.Характеристика обслуживаемых объектов.  9.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;</p>	
<p>7. Крупные и средние торговые предприятия осуществляющие перевозки грузов мелкими партиями.</p>	<p>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и спецслужб.  2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии.  3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения.  4.Транспортная характеристика перевозимых грузов.  5.Выпуск автомобилей на линию.  6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану.  7.Условия труда водителя.  8.Характеристика склада, его конструктивных элементов и применяемого оборудования.  9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта;  10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;  11.Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и непроизводительные потери;</p>	
<p>8.Транспортные организации, осуществляющие междугородные и международные перевозки грузов и пассажиров.</p>	<p>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб.  2.Информационные средства и компьютерные программы, применяемые на предприятии.  3.Транспортная характеристика перевозимых грузов.  4.Условия труда водителя.  5.Социальная политика, осуществляемая на предприятии.  6.Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в</p>	

	<p>рамках предприятия и за счет предприятия.</p> <p>7.Документы водителя, требующиеся при выполнении международных перевозок. Документы, относящиеся к транспортному средству при выполнении международных перевозок (накладная CMR, книжка МДП).</p> <p>8. Документы на груз при выполнении международных перевозок. Дополнительные документы, требующиеся при перевозке опасных, крупногабаритных и тяжеловесных грузов.</p> <p>9. Документы, требующиеся при выполнении международных пассажирских перевозок.</p>	
<p>9.Производственные строительные предприятия и склады (железобетонные и кирпичные заводы, бетонорастворные узлы, песчаные карьеры, склады строительных материалов при железнодорожных станциях, речных портах и Т.Д.).</p>	<p>1.Организационная структура Функции отделов и служб.</p> <p>2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии.</p> <p>3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН), порядок их заполнения (в случае наличия собственного ПС).</p> <p>4.Транспортная характеристика производимых грузов.</p> <p>5.Выпуск автомобилей на линию.</p> <p>6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану.</p> <p>7.Условия труда водителя.</p> <p>8.Характеристика склада, его конструктивных элементов и применяемого оборудования.</p> <p>9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта;</p> <p>10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;</p> <p>11.Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и производительные потери;</p>	
<p>10.Контейнерные терминалы</p>	<p>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб.</p> <p>2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии.</p> <p>3. Необходимая документация (путевой лист, ТТН), порядок их заполнения</p>	

	<p>ния (в случае наличия собственного ПС).</p> <p>4.Транспортная характеристика контейнеров.</p> <p>5.Выпуск автомобилей на линию.</p> <p>6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану.</p> <p>7.Условия труда водителя.</p> <p>8.Характеристика терминала, его конструктивных элементов и применяемого оборудования.</p> <p>9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта;</p> <p>10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;</p> <p>11.Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и непроизводительные потери;</p>	
11.Кафедра «АТиСА» (не более 5 студентов в год)	Конкретизируется в рабочем порядке при явке студента на консультацию.	

## 7 Формы и требования к отчетности по практике

Прохождение практики является учебной работой студентов. Учебная работа состоит из двух основных частей: теоретической и практической.

Первая часть заключается в изучении теоретического материала по проведению статистических наблюдений.

Освоение материала по статистическим наблюдениям производится в течение одного семестра, проверяется тестом.

Вопросы, порядок их изучения и выполнения практической работы выдаются на установочном занятии к учебной практике и указаны в разрабатываемых методических указаниях по прохождению учебной практики.

Во второй части учебной практики производится изучение установленных программой практики вопросов (выполнению индивидуального задания), в ходе встреч с представителями автотранспортных организаций (ИТР), экскурсий на предприятия, обсуждений встреч и экскурсий.

Выполнение практики на предприятии осуществляется в сроки, указанные в учебном плане. По результатам практики составляется отчет и производится его защита.

## 8 Учебно-методическое обеспечение практики

### 8.1. Основная литература.

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Город, издательство, год издания, кол-во стр.	Кол-во экз. в библиотеке
-------	----------	----------	---	--------------------------

1	Амиров М., Амиров С.	Единая транспортная система. Учебник.	М: КноРус. 2012. - 184 с.	4
2	Горяев Н.К.	Основы международных грузовых автомобильных перевозок: учебное пособие.	Челябинск: Изда- тельский центр ЮУрГУ, 2013.-86с.	6
3	Горев А.	Грузовые перевозки. Учебник. 6-е издание.	М:Academia. 2013. - 304 с.	8
4	Горев А., Олещенко Е.	Организация автомобильных перевозок и безопасность дви- жения. Учебное пособие. 5-е издание.	М:Academia. 2013. - 256 с.	9
5	Курганов В., Миротин Л..	Международные перевозки. Учебник. 2-е издание.	М:Academia. 2013. - 304 с.	10
6	Махарев Э., Горин В.	Продажа услуг пассажирского транспорта.	М:Высшая школа. 2010. -784 с.	10
7	Саханова С., Попова О.,Горев А.	Основы транспортно- экспедиционного обслужи- вания. 4-е издание.	М:Academia. 2011. - 432 с.	12

## 8.2. Дополнительная литература.

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Город, издатель- ство, год издания, кол-во стр.	Кол-во экз. в библиотеке
1	Семенов В., Болотин В., Кустов В. и др.	Организация перевозок грузов. 3-е издание.	М:Academia. 2011. -304 с.	10
2	Спирин Иосиф.	Организация и управление пас- сажирскими автомобильными перевозками. 7-е издание.	М:Academia. 2012. -400 с.	7
3	Нормативно- технические документы.	Правила перевозок грузов ав- томобильным транспортом.	М:ДЕАН. 2012. -56 с.	9

8.3. Учебные, учебно-методические и методические материалы, изданные в БГАРФ.

Учебные, учебно-методические и методические материалы, на стадии подготовки к печати в Издательстве БГАРФ.

## 9 Информационные технологии, программное обеспечение и Интернет-ресурсы практики

1. [www.atesa.ucoz.ru](http://www.atesa.ucoz.ru) - сайт кафедры «АТиСА»
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - справочно-поисковая система;
3. [www.complexdoc.ru](http://www.complexdoc.ru) - справочно-поисковая система;
4. [www.books.ru](http://www.books.ru) - справочно-поисковая система;
5. [www.balticgateway.se](http://www.balticgateway.se) ;
6. [www.eastwesttc.org](http://www.eastwesttc.org) ; [www.interbaltic.net](http://www.interbaltic.net) ;
7. [www.mintrans.ru](http://www.mintrans.ru) ;
8. [www.seanews.ru](http://www.seanews.ru) .

## **10 Материально-техническая база практики**

Материальная база предприятий и организаций, осуществляющие перевозку грузов, пассажиров и багажа.

## **11 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по практике**

Критерии достижения результатов получения практических навыков при прохождении учебной практики указаны в «Фонде оценочных средств» для аттестации «Учебной практики» (приложение).

## **12 Особенности проведения практики**

Для прохождения практики студенту желательно при себе иметь диктофон, фотоаппарат для фиксации аудио- и видеоинформации с последующем ее отражении в отчете по практике.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота  
ФГБОУ ВПО «КГТУ»  
БГАРФ



**Программа**  
**Учебная**

(наименование практики)  
образовательной программы  
по направлению

**23.03.01. «Технология транспортных процессов»**

(код и наименование направления)

Профиль программы

**«Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте»**

(наименование профиля)

Факультет/институт \_\_\_\_\_ Транспортный \_\_\_\_\_  
(наименование)

Кафедра \_\_\_\_\_ Автомобильный транспорт и сервис автомобилей \_\_\_\_\_  
(наименование)

Калининград 2015

### 13 Сведения о программе практики и ее согласовании

Программа практики представляет собой компонент образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и соответствует учебному плану, утвержденному 25 июня \_\_\_\_\_ 2015 г. и действующему для студентов, принятых на первый курс в 2012\_\_\_ году (начиная с 01.09.\_\_\_\_.2015\_\_ года).

Автор программы – старший преподаватель кафедры «Автомобильный транспорт и сервис автомобилей» Селюков Валерий Михайлович

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Автомобильный транспорт и сервис автомобилей»  
(протокол № 8 \_\_\_\_\_ от 13 мая 2015 г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Чечёткина А.А.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета/института \_\_\_\_\_ транспортного \_\_\_\_\_  
(протокол № 9 от \_\_\_\_\_ 28 мая \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.)

Председатель методической комиссии / \_\_\_\_\_ Соболин В.Н.

Согласовано- \_\_\_\_\_  
Начальник УМ и ПП \_\_\_\_\_ Новиков М.В.