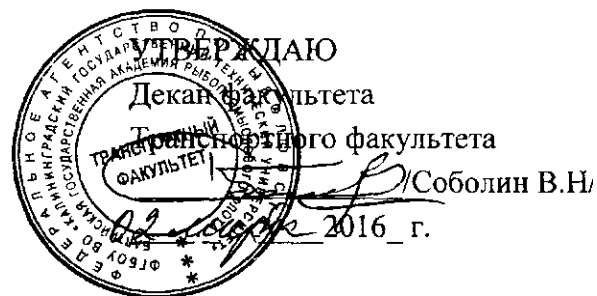


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота
ФГБОУ ВО «КГТУ»
БГАРФ



Программа

Первая производственная

(наименование практики)

образовательной программы
по направлению

23.03.01. «Технология транспортных процессов»

(код и наименование направления)

Профиль программы

«Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте»

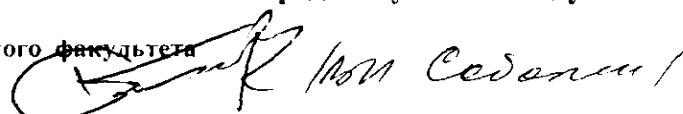
(наименование профиля)

Факультет Транспортный
(наименование)


Кафедра Автомобильный транспорт и сервис автомобилей
(наименование)

Калининград 2016

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета
_____ 2016 г. 

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены
для исполнения в 2016-2017 учебном году
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"
Протокол от 07.09.2016 г. № 1
Зав. кафедрой _____



**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета
_____ 20___ г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены
для исполнения в 20___-20___ учебном году
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"
Протокол от _____
Зав. кафедрой _____

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета
_____ 20___ г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены
для исполнения в 20___-20___ учебном году
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"
Протокол от _____
Зав. кафедрой _____

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета
_____ 20___ г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены
для исполнения в 20___-20___ учебном году
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"
Протокол от _____
Зав. кафедрой _____

**Визирование Программы практики и фонда оценочных средств аттестации
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан транспортного факультета
_____ 2016 г.

Программа практики и ФОС пересмотрены, обсуждены и одобрены
для исполнения в 20___-20___ учебном году
на заседании кафедры "Автомобильный транспорт и сервис автомобилей"
Протокол от _____
Зав. кафедрой _____

1 Тип, способ проведения, базы и цель прохождения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет целью закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в ходе изучения специальных дисциплин, предусмотренных учебным планом направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» по профилю «Организация перевозок на автомобильном транспорте», приобретение практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации и управления на рабочем месте, расширение технического, организационного и управленческого кругозора студентов, приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе; изучение прав и обязанностей специалистов; ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов; выполнение (дублирование) функций специалиста; ознакомление с вопросами организации и планирования производства, структурой управления, методами обеспечения экологической безопасности.

Закрепление и углубление данных знаний осуществляется в процессе самостоятельной работы обучающегося, направленной на рассмотрение специфики функционирования изучаемого предприятия.

В результате освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивается достижение целей основной образовательной программы - приобретенные знания, умения и навыки позволяют подготовить выпускника к выполнению следующих видов профессиональной деятельности: производственно-технологической, расчетно - проектной и организационно-управленческой.

В области производственно-технологической деятельности целью практики является участие в составе коллектива исполнителей реализации стратегии предприятия по достижению наибольшей эффективности производства и качества работ при организации перевозок пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа; анализ состояния действующих систем управления и участие в составе коллектива исполнителей в разработке мероприятий по ликвидации недостатков; обеспечение безопасности перевозочного процесса в различных условиях; обеспечение реализации действующих технических регламентов и стандартов в области перевозки грузов, пассажиров, грузобагажа и багажа; участие в составе коллектива исполнителей в разработке и внедрении систем безопасной эксплуатации транспорта и транспортного оборудования и организации движения транспортных средств; участие в составе коллектива исполнителей в контроле за соблюдением экологической безопасности транспортного процесса; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

Целью учебной практики бакалавров является формирование у студентов знаний и практических навыков работы по направлению подготовки «Технология транспортных процессов».

Задачами практики являются:

- описание рабочего места (его место в организационной структуре предприятия, выполняемые функции, задачи и содержание работы, документооборот и отчетность);
- изучение информации о квалификационных требованиях, нагрузках, способах стимулирования труда сотрудников в данной должности;
- изучение состояния действующих систем организации и управления транспортными системами;
- изучение нормативно-правовых документов, действующих в области организации перевозок на автомобильном транспорте;
- приобретения практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации и управления производством;

- расширение технического, организационного и управленческого кругозора обучающихся, сбор и первичная обработка материалов;

- в перспективе наметить основные задачи, подлежащие решению в выпускной квалификационной работе, и предварительно сформулировать тему выпускной квалификационной работы.

- изучение общей производственной структуры грузового и (или) пассажирского предприятия;

Рабочая программа разработана с учетом подготовки студентов по профилирующим дисциплинам на каждом курсе.

Первая производственная практика проводится в дискретной форме стационарным способом

2 Требования к базам практики

В качестве базы для прохождения производственной практики могут быть организации и предприятия транспорта общего и не общего пользования, занятые перевозкой пассажиров, грузов и багажа; службы безопасности движения государственных и частных предприятий транспорта; службы логистики производственных и торговых организаций; транспортно-экспедиционные предприятия и организации; службы государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД).

Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, проводимых в конце 2-го и 3-го курса обучения, в соответствии с графиком учебного процесса (в зависимости от формы обучения) и временем её проведения.

3 Результаты прохождения практики

Табличная форма представления результатов прохождения практики.

Компетенции выпускника ОП ВО и этапы их формирования в результате прохождения практики	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
1	2
ОПК-5 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Должен знать: основную транспортную документацию при перевозках разных видов грузов. Должен уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. Должен приобрести опыт решения стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-2 -способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов	Должен знать: виды подвижного состава и его характеристику. Должен уметь: разрабатывать планы работы автомобилей при перевозках пассажи-

<p>транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов</p>	<p>ров, багажа, грузобагажа и грузов. Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления. Должен приобрести опыт планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации взаимодействия видов транспорта.</p>
<p>ПК-5-способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования</p>	<p>Должен знать: основную транспортную документацию при перевозках разных видов грузов. Должен уметь: заполнять основную транспортную документацию. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. Должен приобрести опыт осуществлять надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава.</p>
<p>ПК-6 - способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов.</p>	<p>Должен знать: основы рационального взаимодействия участников транспортного процесса при перевозках пассажиров и грузов. Должен уметь: самостоятельно добывать нужную информацию и составлять отчеты. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. Должен приобрести опыт взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов.</p>
<p>ПК-10 - способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг</p>	<p>Должен знать: основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок. Должен уметь: заполнять основную транспортную документацию. Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления. Должен приобрести опыт предоставления транспортных и информационных услуг.</p>
<p>ПК-13— способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения</p>	<p>Должен знать: основы работы диспетчера, водителя, механика, ремонтного рабочего. Должен уметь: проводить хронометражи. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. расчётно-проектная деятельность. Должен приобрести опыт выполнять работы по одной рабочей профессии по профилю производственного подразделения.</p>

<p>ПК-20 – способностью к расчету транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава</p>	<p>Должен знать: особенности работы погрузочно-разгрузочных пунктов и применяемого оборудования. Должен уметь: составлять маршруты движения автомобилей. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. Должен приобрести опыт расчета транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава</p>
<p>ПК-22 - способностью к решению задач определения потребности в: развитии транспортной сети; подвижном составе с учётом организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>	<p>Должен знать: правила крепления грузов в кузове подвижного состава. Должен уметь: составлять транспортно-технологические схемы перевозок грузов. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. Должен приобрести опыт развития транспортной сети и обеспечения безопасности перевозочного процесса.</p>
<p>ПК-23 – способностью к расчету и анализу показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>	<p>Должен знать: основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок. Должен уметь: постановка груза в кузове транспортного средства, выбор безопасного маршрута движения транспортного средства. Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления. Должен приобрести опыт расчета и анализа показателей качества пассажирских и грузовых перевозок.</p>
<p>ПК-31- способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации</p>	<p>Должен знать: структуру службы эксплуатации автотранспортного предприятия и основные должностные инструкции инженера по эксплуатации, начальника автоколонны, инженера по безопасности движения, главного диспетчера, диспетчера по выпуску. Должен уметь: самостоятельно добывать нужную информацию и составлять отчеты. Должен владеть: навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления. Должен приобрести опыт в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации</p>
<p>ПК-32 - способностью к проведению</p>	<p>Должен знать: особенности формирования</p>

технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ	тарифов на перевозку грузов и пассажиров, особенности определения экономических показателей работы автомобилей. Должен уметь: проводить хронометражи. Должен владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике. Должен приобрести опыт к проведению технико-экономического анализа.
--	---

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- назначение всех отделов и служб предприятия;
- виды подвижного состава и его характеристику;
- порядок работы сменного диспетчера (менеджера по транспорту, логиста): задачи, функции, обязанности, взаимодействие с другими отделами, способы, применяемые материалы, оборудование и программное обеспечение, заполняемая документация;
- процесс подготовки автомобилей к выходу на линию (получение задания, ежедневный осмотр, медосмотр, получение топлива, прохождение осмотра дежурным механиком на КПП);
- порядок обработки путевых листов и товарно-транспортных накладных;
- особенности работы погрузочно-разгрузочных пунктов и применяемого оборудования;
- методы маршрутизации перевозок грузов и пассажиров;
- методики оперативного планирования работы автомобилей при перевозках грузов;
- основную транспортную документацию при перевозках разных видов грузов;
- основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок;

Уметь:

- выполнять основные диспетчерские функции;
- заполнять основную транспортную документацию;
- самостоятельно добывать нужную информацию и составлять отчеты;
- проводить статистические наблюдения;
- проводить хронометражи.

Владеть:

- навыками работы в компьютерных программах, используемых в работе транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления;
- профессиональной терминологией, применяемой на практике.

4 Место практики в структуре ОП

Для учебной практики необходимы теоретические знания, полученные при изучении следующих профессиональных дисциплин:

«Общий курс транспорта», «Транспортное право», «Грузоведение», «Теория транспортных процессов и систем», «Экономика отрасли», «Экономическая география транспорта», «Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

«Рынок транспортных услуг и качества транспортного обслуживания», «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания», «Пассажирыские перевозки», «Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса», «Информационные технологии на транспорте». «Экономика отрасли»,

В ходе прохождения первой производственной практики определяются практические навыки, при освоении которых студент способен приступить ко второй производственной практике.

5 Объем (трудоемкость) и продолжительность практики, формы аттестации по ней

5.1. Форма обучения очная.

Общая трудоемкость первой производственной практики составляет 4 зачетных единицы (144 часа), 2 и 2/3 недели, 4 семестр.

Разделы (этапы) практики и их содержание	Объем раздела (этапа) час.	Формы контроля, аттестации
1. Организация практики	12	Промежуточная аттестация
2. Производственный этап	80	Промежуточная аттестация
3. Обработка и анализ полученной информации	40	Промежуточная аттестация
4. Подготовка отчета по первой производственной практике	12	Промежуточная аттестация
Итого	144	Дифференцированный зачет по отчету по практике

5.2. Форма обучения заочная.

Общая трудоемкость первой производственной практики составляет 4 зачетных единицы (144 часа), 2 и 2/3 недели, 4 семестр.

Разделы (этапы) практики и их содержание	Объем раздела (этапа) час.	Формы контроля, аттестации
1. Организация практики	12	Промежуточная аттестация
2. Производственный этап	80	Промежуточная аттестация
3. Обработка и анализ полученной информации	40	Промежуточная аттестация
4. Подготовка отчета по первой производственной практике	12	Промежуточная аттестация
Итого	144	Дифференцированный зачет по отчету по практике

5.3. Форма обучения сокращенная заочная.

Общая трудоемкость первой производственной практики составляет 4 зачетных единицы (144 часа), 2 и 2/3 недели, 4 семестр.

Разделы (этапы) практики и их содержание	Объем раздела (этапа) час.	Формы контроля, аттестации
1. Организация практики	12	Промежуточная аттестация
2. Производственный этап	80	Промежуточная аттестация

3.Обработка и анализ полученной информации	40	Промежуточная аттестация
4.Подготовка отчета по первой производственной практике	12	Промежуточная аттестация
Итого	144	Дифференцированный зачет по отчету по практике

6 Содержание практики

Виды и вопросы учебной практики		Формируемые компетенции
2 курс		
Первая производственная практика		
Группа предприятий	Вопросы	
1.Пассажирские автотранспортные предприятия г.Калининграда. Пассажирские предприятия других городов и областей.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3. Необходимая документация (путевой лист, маршрутный лист и др.), порядок их заполнения. 4. Выпуск автомобилей на линию. 5. Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 6. Условия труда водителя. 7. Социальная политика, осуществляемая на предприятии. 8. Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия. 9. Применяемый подвижной состав. 10. Обследование фактической интенсивности и регулярности движения. 11. Исследование скоростей движения, нормирование времени рейса. 	ОПК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-20, ПК-22, ПК-23, ПК-31, ПК-32
2.Грузовые автотранспортные предприятия г.Калининграда.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организационная структура. Функции отделов и служб. 2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения. 4.Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5.Выпуск автомобилей на линию. 6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка авто- 	

	<p>мобилей под охрану. 7.Условия труда водителя. 8.Социальная политика, осуществляемая на предприятии. 9.Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия. 10.Применяемый подвижной состав. 11.Фотография рабочего дня водителя.</p>	
3.Дорожно-ремонтные строительные управления (ДРСУ)	<p>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения. 4.Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5.Выпуск автомобилей на линию. 6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7.Условия труда водителя. 8.Характеристика склада, его конструктивных элементов и применяемого оборудования. 9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта; 10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов; 11.Применяемый подвижной состав. 12.Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и производительные потери.</p>	
4.Транспортно-экспедиционные компании (ТЭК), имеющие собственный или привлеченный подвижной состав.	<p>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения. 4.Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5.Выпуск автомобилей на линию. 6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. 7.Постановка ав-</p>	

	<p>томобилей под охрану. 8. Условия труда водителя. 9. Социальная политика, осуществляемая на предприятии. 10. Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия. 11. Применяемый подвижной состав.</p>	
<p>6. Управления технологического транспорта и строительной техники (УТТиСТ) и их разновидности.</p>	<p>1. Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3. Необходимая документация (путевой лист, ГТН и др.), порядок их заполнения. 4. Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5. Выпуск автомобилей на линию. 6. Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7. Условия труда водителя. 8. Характеристика заказчиков; 9. Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов; 10. Применяемый подвижной состав. 11. Фотография рабочего дня водителя</p>	
<p>6. Управления благоустройства г. Калининграда и других городов.</p>	<p>1. Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3. Необходимая документация (путевой лист, ГТН и др.), порядок их заполнения. 4. Транспортная характеристика перевозимых грузов. 5. Выпуск автомобилей на линию. 6. Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7. Условия труда водителя. 8. Характеристика обслуживаемых объектов. 9. Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;</p>	
<p>7. Крупные и средние торговые предприятия осуществляющие перевозки грузов мелкими партиями.</p>	<p>1. Организационная структура предприятия. Функции отделов и спецслужб. 2. Информационные технологии и</p>	

	<p>компьютерные программы, применяемые на предприятии.</p> <p>3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН и др.), порядок их заполнения.</p> <p>4.Транспортная характеристика перевозимых грузов.</p> <p>5.Выпуск автомобилей на линию.</p> <p>6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану.</p> <p>7.Условия труда водителя.</p> <p>8.Характеристика склада, его конструктивных элементов и применяемого оборудования.</p> <p>9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта;</p> <p>10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;</p> <p>11.Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и производительные потери;</p>	
<p>8.Транспортные организации, осуществляющие междугородные и международные перевозки грузов и пассажиров.</p>	<p>1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб.</p> <p>2.Информационные средства и компьютерные программы, применяемые на предприятии.</p> <p>3.Транспортная характеристика перевозимых грузов.</p> <p>4.Условия труда водителя.</p> <p>5.Социальная политика, осуществляемая на предприятии.</p> <p>6.Возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия.</p> <p>7.Документы водителя, требующиеся при выполнении международных перевозок. Документы, относящиеся к транспортному средству при выполнении международных перевозок (накладная СМР, книжка МДП).</p> <p>8. Документы на груз при выполнении международных перевозок. Дополнительные документы, требующиеся при перевозке опасных, крупногабаритных и тяжеловесных грузов.</p> <p>9. Документы, требующиеся при выполнении международных пассажирских перевозок.</p>	

<p>9.Производственные строительные предприятия и склады (железобетонные и кирпичные заводы, бетонорастворные узлы, песчаные карьеры, склады строительных материалов при железнодорожных станциях, речных портах и Т.Д.).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организационная структура Функции отделов и служб. 2.Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3.Необходимая документация (путевой лист, ТТН), порядок их заполнения (в случае наличия собственного ПС). 4.Транспортная характеристика производимых грузов. 5.Выпуск автомобилей на линию. 6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7.Условия труда водителя. 8.Характеристика склада, его конструктивных элементов и применяемого оборудования. 9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта; 10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов; 11.Фотография рабочего дня погрузочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и производительные потери; 	
<p>10.Контейнерные терминалы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организационная структура предприятия. Функции отделов и служб. 2. Информационные технологии и компьютерные программы, применяемые на предприятии. 3. Необходимая документация (путевой лист, ТТН), порядок их заполнения (в случае наличия собственного ПС). 4.Транспортная характеристика контейнеров. 5.Выпуск автомобилей на линию. 6.Возвращение автомобилей в гараж. Сдача документов. Постановка автомобилей под охрану. 7.Условия труда водителя. 8.Характеристика терминала, его конструктивных элементов и применяемого оборудования. 9.Схема погрузочно-разгрузочного пункта; 10.Характеристика погрузочно-разгрузочных машин и механизмов; 11.Фотография рабочего дня погру- 	

	зочно-разгрузочного пункта, где должны быть отражены все затраты времени как полезные, так и непроизводительные потери;	
11.Кафедра «АТ и СА» (не более 5 студентов в год)	Конкретизируется в рабочем порядке при явке студента на консультацию.	

7 Формы и требования к отчетности по практике

Прохождение практики состоит из практической деятельности студента.

Вопросы, порядок их изучения и выполнения практической работы выдаются на установочном занятии по производственной практике и указаны в разрабатываемых методических указаниях по прохождению производственной практики.

Во второй части производственной практики производится изучение установленных программой практики вопросов (выполнению индивидуального задания), в ходе встреч с представителями автотранспортных организаций (ИТР), экскурсий на предприятия, обсуждений встреч и экскурсий.

Выполнение практики на предприятии осуществляется в сроки, указанные в учебном плане. По результатам практики составляется отчет и производится его защита.

8 Учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Основная литература.

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Город, издательство, год издания, кол-во стр.	Кол-во экз. в библиотеке
1	Амиров М., Амиров С.	Единая транспортная система. Учебник.	М: КноРус. 2012. - 184 с.	4
2	Горяев Н.К.	Основы международных грузовых автомобильных перевозок: учебное пособие.	Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2013.-86с.	6
3	Горев А.	Грузовые перевозки. Учебник. 6-е издание.	М: Academia. 2013. -304 с.	8
4	Горев А., Олещенко Е.	Организация автомобильных перевозок и безопасность движения. Учебное пособие. 5-е издание.	М: Academia. 2013. -256 с.	9
5	Курганов В., Миротин Л..	Международные перевозки. Учебник. 2-е издание.	М: Academia. 2013. -304 с.	10
6	Махарев Э., Горин В.	Продажа услуг пассажирского транспорта.	М: Высшая школа. 2010. -784 с.	10
7	Саханова С., Попова О., Горев А.	Основы транспортно-экспедиционного обслуживания. 4-е издание.	М: Academia. 2011. -432 с.	12

8.2. Дополнительная литература.

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Город, издательство, год издания, кол-во стр.	Кол-во экз. в библиотеке
1	Семенов В.,	Организация перевозок грузов.	М: Academia. 2011.	10

	Болотин В., Кустов В. и др.	3-е издание.	-304 с.	
2	Спирин Иосиф.	Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками. 7-е издание.	М: Academia. 2012. -400 с.	7
3	Нормативно-технические документы.	Правила перевозок грузов автомобильным транспортом.	М: ДЕАН. 2012. -56 с.	9

8.3. Учебные, учебно-методические и методические материалы, изданные в БГАРФ.

Учебные, учебно-методические и методические материалы, на стадии подготовки к печати в Издательстве БГАРФ.

9 Информационные технологии, программное обеспечение и Интернет-ресурсы практики

1. Компьютерные программы «АвтоГраф»;
2. Компьютерные программы АРМ «ПОГАТ».
3. www.atesa.ucoz.ru - сайт кафедры «АТиСА»
4. www.consultant.ru - справочно-поисковая система;
5. www.complexdoc.ru - справочно-поисковая система;
6. www.books.ru - справочно-поисковая система;
7. www.balticgateway.se ;
8. www.eastwesttc.org ; www.interbaltic.net ;
9. www.mintrans.ru ;
10. www.seanews.ru .

10 Материально-техническая база практики

Материальная база предприятий и организаций осуществляющие перевозку грузов, пассажиров и багажа.

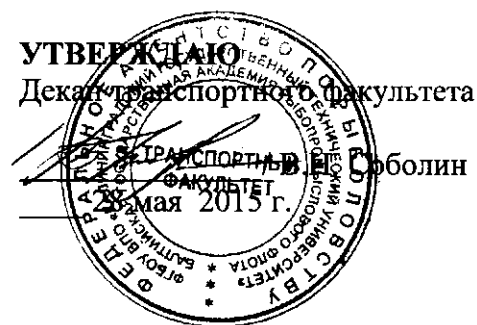
11 Фонд оценочных средств для проведения аттестации по практике

Критерии достижения результатов получения практических навыков при прохождении первой производственной практики указаны в «Фонде оценочных средств» для аттестации «Производственной практики» (приложение).

12 Особенности проведения практики

Для прохождения практики студенту желательно при себе иметь диктофон, фотоаппарат для фиксации аудио- и видеoinформации с последующем ее отражении в отчете по практике.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Калининградский государственный технический университет»
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота
ФГБОУ ВПО «КГТУ»
БГАРФ



Программа

Первая производственная

(наименование практики)

образовательной программы

по направлению

23.03.01. «Технология транспортных процессов»

(код и наименование направления)

Профиль программы

«Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте»

(наименование профиля)

Факультет Транспортный
(наименование)

Кафедра Автомобильный транспорт и сервис автомобилей
(наименование)


Калининград 2015

13 Сведения о программе практики и ее согласовании

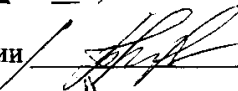
Программа практики представляет собой компонент образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и соответствует учебному плану, утвержденному 25 июня 2015 г. и действующему для студентов, принятых на первый курс в 2012__ __ году (начиная с 01.09 2015 года).


Автор программы – старший преподаватель кафедры «Автомобильный транспорт и сервис автомобилей» - Селюков Валерий Михайлович

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Автомобильный транспорт и сервис автомобилей»
(протокол № 8 от 13 мая 2015 г.)

Заведующий кафедрой  /Чечёткина А.А./

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета/института транспортного
(протокол № 9 от 28 мая 201 г.)

Председатель методической комиссии /  /Соболин В.Н./

Согласовано-
Начальник УМ и ПП  /Новиков М.В./