

БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА

УТВЕРЖДАЮ
Начальник БГАРО
А.В.Грунтов
« 20 » февраля 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе дисциплины образовательной
программы высшего образования
(бакалавриата, специалитета)


П-51

(СТАНДАРТ КАЧЕСТВА)

| | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Разработано: | Зам.начальника академии по УМР |
| Версия: | 2 |
| Дата выпуска версии: | 18.02.19 |

КАЛИНИНГРАД

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM.
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*

| | | |
|---|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 2 из 14 |


А. СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----------|--|-----------|
| В. | ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ | 3 |
| 1. | ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ | 4 |
| 2. | НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ | 4 |
| 3. | ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ..... | 4 |
| 4. | ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| 5. | РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)..... | 5 |
| 6. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 7. | СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 8. | ОТВЕТСТВЕННОСТЬ | 9 |
| | Приложение № 1 Формы титульных листов РПД к п. 6.2..... | 10 |
| | Приложение № 2 Формат представления структуры дисциплины к п. 6.8..... | 12 |
| | Приложение № 3 Табличные формы представления сведений о лабораторных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов к п. 6.9..... | 13 |
| | Приложение № 4 Формат сведений о РПД и ее согласовании к п. 6.18..... | 14 |



В. Лист ознакомления

| № | Должность | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|---|-----------|--------|------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | |
|--|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 4 из 14 |

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) (далее по тексту – положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре и содержанию рабочих программ дисциплин образовательных программ высшего образования – бакалавриата, специалитета, реализуемых в Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту – БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ», БГАРФ, академия) по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”;
- Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками;
- Уставом ФГБОУ ВО «КГТУ»;
- Положением о БГАРФ.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации обучающихся;


Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

РПД – рабочая программа дисциплины.

ЗЕТ – зачетная единица (трудоемкость освоения ОП, учебной дисциплины).

| | | |
|---|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 5 из 14 |

МК ПДНВ - Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (Конвенция ПДНВ).


4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Рабочая программа дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) (далее по тексту - рабочая программа дисциплины, рабочая программа) определяет цель, результаты освоения, место в структуре образовательной программы, содержание, объем (трудоемкость освоения), структуру дисциплины, формы аттестации обучающихся по ней и другие необходимые для преподавания и освоения дисциплины сведения.
- 5.2. Настоящее положение применимо и при разработке рабочих программ учебных модулей программ бакалавриата, специалитета, представляющих собой междисциплинарные модули с общей формой аттестации, и модулей, состоящих из базовых дисциплин и дополнительных практикумов по ним.
- 5.3. Настоящее положение рассматривается на учебно-методическом совете, утверждается и вводится в действие приказом начальника академии. Решение о прекращении действия настоящего положения принимается начальником академии.

5. РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)

- 5.1. Рабочие программы дисциплин разрабатываются по каждой дисциплине ОП ВО. Целесообразность разработки одной программы дисциплины для различных ОП ВО определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, по согласованию с заместителем начальника академии по учебно-методической работе.
- 5.2. Рабочая программа дисциплины разрабатывается кафедрой, которой поручено преподавание дисциплин, для всех форм обучения, реализуемых в академии, и содержит особенности преподавания и освоения дисциплины для каждой формы обучения.
- 5.3. Непосредственным исполнителем разработки (переработки) РПД является преподаватель, которому это поручено заведующим кафедрой или секцией БГАРФ.
- 5.4. При разработке РПД должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
 - ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
 - ОП ВО соответствующего направления подготовки (специальности);
 - учебному плану соответствующего направления подготовки (специальности).
- 5.5. При разработке РПД должны быть учтены:
 - содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных по данной дисциплине;
 - требования выпускающей по соответствующей ОП ВО кафедры;
 - содержание программ дисциплин, изучаемых обучающимися на предыдущих и последующих этапах обучения;
 - материальные и информационные ресурсы академии (кафедры);


*Документ управляется программными средствами TRIM-QM.
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*

| | | |
|---|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 6 из 14 |


- новейшие достижения в соответствующей области науки и техники;
 - требования и рекомендации работодателей.
- 5.6. Процесс разработки РПД включает:
- анализ нормативной документации (пункт 5.4), информационной, методической и материальной базы кафедры;
 - анализ имеющейся в библиотеке академии литературы;
 - разработку проекта РПД;
 - рецензирование РПД;
 - устранение замечаний рецензента;
 - согласование РПД;
 - утверждение РПД.
- 5.7. При отсутствии или недостаточности необходимых для преподавания и освоения дисциплины ресурсов по разработанной РПД на кафедре предпринимаются меры по их созданию и развитию.
- 5.8. Разработка РПД предусматривается в индивидуальных планах преподавателей.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 6.1 РПД как учебно-методический документ включает:
- титульный лист;
 - разделы программы;
 - дополнения и изменения программы.
- 6.2 Титульный лист является первой страницей РПД и содержит следующие реквизиты (приложение № 1):
- полное и сокращенное название вуза (Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет», БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»);
 - гриф утверждения деканом факультета;
 - дата утверждения РПД;
 - наименование документа, включающее наименование дисциплины;
 - наименования части (базовая, вариативная) и уровня ОП ВО (бакалавриат, специалитет);
 - наименование направления подготовки или специальности с указанием кода;
 - наименование профиля (специализации) ОП ВО (при необходимости);
 - название факультета, в состав которого входит выпускающая по соответствующей ОП ВО кафедра;
 - название кафедры (кафедры-разработчика программы);
 - город (Калининград) и год разработки РПД.
- 6.3 Разделами РПД являются:
- 1) цель освоения дисциплины;
 - 2) результаты освоения дисциплины;
 - 3) место дисциплины в структуре образовательной программы;
 - 4) содержание дисциплины;


| | | |
|---|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 7 из 14 |

- 5) объем (трудоемкость освоения) и структура дисциплины, формы аттестации по ней;
 - 6) лабораторные занятия (работы);
 - 7) практические занятия;
 - 8) самостоятельная работа студента;
 - 9) учебная литература и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента;
 - 10) информационные технологии, программное обеспечение и Интернет-ресурсы дисциплины;
 - 11) материально-техническое обеспечение дисциплины;
 - 12) фонд оценочных средств для проведения аттестации по дисциплине;
 - 13) особенности преподавания и освоения дисциплины;
 - 14) методические указания по освоению дисциплины;
 - 15) сведения о рабочей программе и ее согласовании.
- 6.4 В первом разделе РПД формулируется цель освоения дисциплины, соотнесенная с общими целями ОП ВО. Она определяется в контексте достижения формирования у студентов соответствующих знаний, умений и компетенций.
- 6.5 Во втором разделе РПД приводятся компетенции (из числа установленных в общей характеристике ОП ВО с указанием этапов их формирования у обучающихся при освоении дисциплины, а также определяются знания, умения и навыки, как результаты обучения по дисциплине, характеризующие соответствующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП ВО.
- 6.6 В третьем разделе РПД указывается часть ОП ВО (базовая, вариативная), к которой относится дисциплина. Для дисциплин вариативной части определяется профиль ОП ВО, по которому дисциплина изучается, и статус ее – является ли она обязательной по данному профилю или дисциплиной по выбору студента (дисциплиной, входящей в модуль по выбору студента). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП ВО (дисциплинами, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, необходимым для освоения данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин. Указываются дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее.
- 6.7 В четвертом разделе РПД приводится содержание учебного материала дисциплины (дидактические единицы), структурированное по разделам и темам (или только по темам).
- 6.8 В пятом разделе РПД определяется общая трудоемкость освоения дисциплины в зачетных единицах и академических часах учебных занятий и самостоятельной учебной работы студентов, в т.ч. связанной с аттестацией по дисциплине. В табличной форме (приложение № 2) приводятся для каждой реализуемой в академии формы обучения по ОП ВО структура дисциплины и формы семестровой аттестации по ней – трудоемкости освоения (объемы) учебных занятий и самостоятельной учебной работы студентов по семестрам обучения, темам дисциплины, видам учебных занятий.
- 6.9 В шестом разделе РПД по каждой форме обучения в табличной форме (приложение № 3) приводится перечень лабораторных работ по темам дисциплины с указанием количества часов занятий по каждой работе и общего

| | | |
|---|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 8 из 14 |

объема лабораторного практикума (если лабораторные занятия по дисциплине предусмотрены в учебном плане).

- 6.10 В седьмом разделе РПД по каждой форме обучения в табличной форме (приложение № 3) приводится перечень практических занятий (семинаров) по темам дисциплины с указанием тем, содержания и количества часов занятий, а также общего объема практикума (если практические занятия по дисциплине предусмотрены в учебном плане).
- 6.11 В восьмом разделе РПД по каждой форме обучения в табличной форме (приложение № 3) приводятся виды и содержание самостоятельной учебной работы студента с указанием количества часов и форм текущего контроля освоения учебного материала, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине. При выполнении студентами индивидуальных учебных заданий – курсовой работы, курсового проекта, расчетной, реферативной работы и т.п. определяется содержание этого вида учебной работы (сущность, характер заданий).
Необходимо соотносить виды и содержание самостоятельной работы студентов с объемом (трудоемкостью) ее.
- 6.12 В девятом разделе РПД приводится перечень актуальной основной и дополнительной учебной литературы, учебно-методических пособий по дисциплине.
- 6.13 В десятом разделе РПД приводится перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
- 6.14 В одиннадцатом разделе РПД приводится описание материально-технической базы (лабораторного оборудования), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
- 6.15 По нормативным документам (см. раздел 2) РПД включает в себя фонд оценочных средств для проведения аттестации по дисциплине (итоговая аттестация по дисциплине является промежуточной аттестацией по образовательной программе). Данный компонент РПД разрабатывается и утверждается отдельно в качестве приложения к РПД, о чем делается запись в двенадцатом разделе РПД. Требования к структуре и содержанию фонда оценочных средств по дисциплине определяются соответствующим положением.
- 6.16 В тринадцатом разделе РПД определяются особенности преподавания и освоения дисциплины (образовательные технологии), в т.ч. по формам обучения.
- 6.17 В четырнадцатом разделе РПД необходимо привести общие методические указания студентам по освоению дисциплины (не более 1-2 страниц). Более подробные методические материалы приводятся в учебно-методических пособиях по дисциплине.
- 6.18 В последнем разделе РПД приводятся сведения о ней и результаты ее согласования, представляемые в формате, приведенном в приложении № 4. Рабочая программа дисциплины должна рассматриваться на заседаниях:
- кафедры, на которой преподается дисциплина;
 - методической комиссии факультета, в состав которого входит выпускающая по соответствующей ОП ВО кафедра.

| | | |
|--|--|--------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 9 из 14 |


- 6.19 Дополнения и изменения РПД также должны согласовываться соответствующими кафедрами и факультетами, утверждаться заместителем начальника по учебно-методической работе. При достаточно существенных изменениях РПД целесообразно представлять ее в новой редакции.
- 6.20 РПД по желанию автора может содержать и другие сведения, необходимые для регламентации преподавания и организации изучения дисциплины.
- 6.21 При наличии в ОП ВО дополнительного к базовой дисциплине практикума в вариативной части ОП ВО разрабатывается единая (общая) рабочая программа по ним – «рабочая программа модуля». Требования к ней аналогичны требованиям к РПД. При этом в рабочей программе приводятся общее содержание модуля (см. раздел 4) и сведения, как о базовой дисциплине, так и о практикуме.

7. СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 7.1 Под согласованием РПД понимается рассмотрение и одобрение её на заседаниях:
- кафедры, на которой преподается дисциплина;
 - методической комиссии факультета, в состав которого входит выпускающая по соответствующей ОП ВО кафедра.
- В учебно-методическом управлении академии осуществляется проверка РПД на соответствие учебному плану направления подготовки (специальности) и требованиям, предъявляемым к ней.
- 7.2 Заседанию кафедры, на котором рассматривается РПД, предшествует ее рецензирование. Рецензент назначается заведующим кафедрой. Рецензия на РПД, а также справка автора РПД об устранении замечаний и учёта предложений рецензента приобщаются к протоколу заседания кафедры.
- 7.3 До заседания методической комиссии факультета (института) РПД согласовывается с выпускающей кафедрой, заведующий которой представляет РПД на заседании комиссии. При необходимости на это заседание приглашается автор РПД.
- 7.4 После утверждения РПД её экземпляры (копии) передаются на кафедру, на которой РПД разработана и на выпускающую по соответствующей ОП ВО кафедру. Оригинал РПД хранится в информационно-методическом отделе учебно-методического управления.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 8.1 Ответственность за разработку и соответствие настоящего положения требованиям нормативных документов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации несет заместитель начальника академии по учебно-методической работе.
- 8.2 Ответственность за соблюдение пользователями требований настоящего положения несут деканы.
- 8.3 Ответственность за разработку РПД несет заведующий кафедрой, которой поручено преподавание соответствующей дисциплины.

| | | |
|--|--|---------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 10 из 14 |

Приложение № 1 Формы титульных листов РПД к п. 6.2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Калининградский государственный технический университет»
 Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота
 БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

_____/_____/_____
 _____._____201__ г.

Рабочая программа дисциплины

 (наименование дисциплины)

базовой/вариативной части образовательной программы
 бакалавриата
 по направлению подготовки

— • — —

 (код и наименование направления)


Профиль программы

 (наименование профиля программы)

Факультет _____
 (наименование)

Кафедра _____
 (наименование)

Калининград 201_____

| | | |
|---|--|---------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 11 из 14 |

Приложение № 1 к
п.6.2 (продолжение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____/_____/_____
_____ 201__ г.

Рабочая программа дисциплины

(наименование дисциплины)
базовой/вариативной части образовательной программы
по специальности

— • — • — _____
(код и наименование специальности)


Профиль (специализация) программы

(наименование профиля (специализации))

Факультет _____
(наименование)

Кафедра _____
(наименование)

Калининград 201__


| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | | стр. 12 из 14 |

Приложение № 2 Формат представления структуры дисциплины к п. 6.8

Структура дисциплины по _____ форме обучения

| Номер и наименование раздела, темы | Объем учебной работы (час.) | | | | |
|---|-----------------------------|----|----|-----|-------|
| | Лекции | ЛЗ | ПЗ | СРС | Всего |
| Семестр - _____ (_____ ЗЕТ, _____ час.) | | | | | |
| 1... | | | | | |
| Подготовка к сдаче и сдача зачета | - | - | - | | |
| Всего в семестре | | | | | |
| | | | | | |
| Семестр - _____ (_____ ЗЕТ, _____ час.) | | | | | |
| ... | | | | | |
| Выполнение КР (КП) | - | - | - | | |
| Подготовка к сдаче и сдача экзамена | - | - | - | | |
| Всего в семестре | | | | | |
| | | | | | |
| Итого по дисциплине | | | | | |
| | | | | | |

ЛЗ – лабораторные занятия,
 ПЗ – практические занятия,
 СРС – самостоятельная работа студента,
 КР – курсовая работа,
 КП – курсовой проект.

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | | стр. 13 из 14 |

Приложение № 3 Табличные формы представления сведений о лабораторных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов к п. 6.9

Лабораторные занятия (работы) по _____ форме обучения

| Номер ЛР | Номер темы дисциплины | Наименование ЛР | Кол-во часов ЛЗ |
|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| Семестр - _____ | | | |
| | | | |
| Всего | | | |

ЛР – лабораторная работа, ЛЗ – лабораторное занятие

Практические занятия по _____ форме обучения


| Номер ПЗ | Номер темы дисциплины | Тема и содержание ПЗ (семинара) | Кол-во часов ПЗ |
|-----------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|
| Семестр - _____ | | | |
| | | | |
| Всего | | | |

ПЗ – практическое (ие) занятие (ия)

Самостоятельная работа студента по _____ форме обучения

| № | Вид (содержание) СРС | Кол-во часов СРС | Форма контроля, аттестации |
|-------|----------------------|------------------|----------------------------|
| | | | |
| Итого | | | |

СРС – самостоятельная работа студента

| | | |
|---|--|---------------|
|  | Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота | |
| | П-51 Положение о рабочей программе дисциплины образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета) | |
| Версия: 2 | Дата выпуска версии: 18.02.19 | стр. 14 из 14 |

Приложение № 4 Формат сведений о РПД и ее согласовании к п. 6.18

Рабочая программа дисциплины представляет собой компонент образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки (по специальности) _____ и соответствует учебному плану, утвержденному _____ 201__ года и действующему для студентов, принятых на первый курс в 201__ году (начиная с 201__ года).

Автор программы – _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (протокол № _____ от _____ 201__ г.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета/ совета факультета _____ (протокол № _____ от _____ 201__ г.)

Председатель методической комиссии/совета факультета _____ / _____ /