

БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА

УТВЕРЖДАЮ

Начальник БГАРФ

С.М. Карпович

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научном руководстве/консультировании диссертационными**  
**исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора**  
**наук «БГАРФ»**

П-37

<b>Разработано:</b>	<b>Зам.начальника академии по НРИ и МС</b>
<b>Версия:</b>	<b>1</b>
<b>Рассмотрено и одобрено:</b>	<b>Ученым советом от 31.10.2012 Протокол №2</b>
<b>Дата выпуска версии:</b>	<b>18.12.13</b>

КАЛИНИНГРАД

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM.  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*


	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13

стр. 2 из 10

## А. СОДЕРЖАНИЕ


<b>В.</b>	<b>ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ .....</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО КОНСУЛЬТАНТА.....</b>	<b>8</b>




	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13	стр. 4 из 10

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Научное руководство/консультирование диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата/доктора наук является необходимым условием подготовки докторантов, аспирантов и соискателей ученой степени в «Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота» ФГБОУ ВПО «КГТУ» (далее - БГАРФ)
- 1.2. В своей деятельности научные руководители и консультанты руководствуются: «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации», утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 г. № 814, с изменениями и дополнениями, «Положением о порядке присуждения ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842, документированной процедурой «Подготовка научных и научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования в БГАРФ», решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями начальника академии и зам.начальника академии по научной работе, инновациям и международному сотрудничеству, настоящим Положением.
- 1.3. Научный руководитель назначается приказом начальника академии о зачислении аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук для оказания научной, методической и организационной помощи аспиранту/соискателю ученой степени кандидата наук в выполнении индивидуального плана работы, в проведении, оформлении и представлении результатов диссертационного исследования. Научный руководитель выражает свое согласие на руководство путем визирования заявления аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук.
- 1.4. Научными руководителями кандидатских исследований назначаются из числа сотрудников Академии, как правило, доктора наук по профильной для аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук отрасли науки.
- 1.5. В соответствии с решением Ученого совета Академии о предоставлении права научного руководства научным руководителем аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук может назначаться кандидат наук из числа сотрудников Академии, имеющий в области соответствующей научной специальности: ученое звание доцента (старшего научного сотрудника); научные публикации по данной тематике; опыт руководства научными исследованиями не менее 5 лет. Документы, представляемые кандидатом наук для разрешения ему научного руководства аспирантами (соискателями ученой степени кандидата наук):
  - заявление на имя начальника академии о разрешении научного руководства аспирантами (соискателями);
  - диплом кандидата наук;
  - аттестат доцента;
  - список научных публикаций (включающий три публикации в ведущих рецензируемых журналах за последние три года);
  - список предполагаемых аспирантов/соискателей ученой степени кандидата наук с указанием предполагаемых тем диссертационных исследований;

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13	стр. 5 из 10

- представление кафедры, в котором указывается необходимость увеличения числа научных руководителей по данной специальности за счет кандидатов наук, а в отношении конкретной кандидатуры приводятся научные достижения по соответствующей специальности (научные публикации, гранты, НИР, акты внедрения и т.д.).
- 1.6. Научный консультант назначается приказом о зачислении докторанта/соискателя ученой степени доктора наук для оказания научной, методической и организационной помощи докторанту/ соискателю ученой степени доктора наук в проведении, оформлении и представлении результатов диссертационного исследования.
  - 1.7. Научный консультант выражает свое согласие на консультирование путем визирования заявления докторанта/соискателя ученой степени доктора наук о зачислении. Научными консультантами докторских исследований могут назначаться доктора наук из числа сотрудников Академии, как правило, по профильной для доктора/соискателя ученой степени доктора наук отрасли науки.
  - 1.8. Докторантам, аспирантам и соискателям, выполняющим научные исследования на стыке разных отраслей науки, разрешается иметь двух научных консультантов или научного руководителя и консультанта соответственно. Оба научных консультанта докторского исследования должны иметь ученую степень доктора наук по профильным для докторанта/соискателя ученой степени доктора наук отраслям науки. В случае назначения аспиранту/соискателю ученой степени кандидата наук научного руководителя и консультанта один из них может быть кандидатом наук.
  - 1.9. При наличии соглашения о двойном научном руководстве между Академией и другим высшим учебным заведением/учреждением указанному в соглашении аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей, один из которых должен быть сотрудником Академии.
  - 1.10. Оплата труда научным руководителям и консультантам производится в соответствии с действующими «Положением об оплате труда работников федерального образовательного учреждения высшего профессионального образования «Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота», «Положением об оказании материальной помощи работникам» и «Нормативами расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава БГАРФ».
  - 1.11. Эффективность научного руководства/консультирования аспирантом/докторантом, соискателем ученой степени учитывается при избрании преподавателя на должность профессора или доцента по кафедре.
  - 1.12. Научный руководитель/консультант может быть освобожден от руководства/консультирования приказом о смене научного руководителя/консультанта диссертационным исследованием в следующих случаях:
    - по решению совета факультета/института на основании представления кафедры о смене научного руководителя в связи с уточнением/изменением темы диссертационного исследования или по несоответствию научного руководителя/консультанта возложенным обязанностям, оформленному выпиской из протокола заседания совета;


	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13	стр. 6 из 10

- по решению кафедры обучения докторанта/аспиранта/соискателя в связи с оптимизацией учебной нагрузки преподавателей кафедры, оформленному выпиской из протокола заседания кафедры;
- по личному заявлению руководителя/консультанта или обучающегося при условии определения нового научного руководителя/консультанта и согласия заведующего кафедрой и декана факультета/директора института. В случае, если меняется кафедра и/или факультет обучения, то согласие выражают оба заведующих кафедрами и деканы факультетов/директор института.

1.13. При не защите в срок более 50% аспирантов в течении трех лет у научного руководителя заведующий кафедрой (декан факультета/директор института, зам.начальника академии по научной работе, инновациям и международному сотрудничеству) может инициировать перед руководством академии отказ в предоставлении права на научное руководство кандидатскими исследованиями (на срок до трех лет) данному научному руководителю.


## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

- 2.1. Научный руководитель аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук **имеет право:**
- 2.1.1. Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право ходатайствовать о принятии подготовленного под его руководством исследования к защите в Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций при Академии или другом учреждении.
  - 2.1.2. Требовать обеспечения своей деятельности научного руководителя в соответствии с утвержденным в установленном порядке индивидуальным планом работы аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук у руководства кафедры и факультета.
  - 2.1.3. Участвовать в обсуждении и инициировать вопросы относительно исполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального плана работы на заседаниях кафедры обучения аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук, совета факультета/института, научно-технического совета академии.
  - 2.1.4. Ставить вопросы перед руководством кафедры и советом факультета (института) о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах, а также о неаттестации аспиранта в связи с невыполнением последним индивидуального плана аспиранта и потерей связи с научным руководителем.
  - 2.1.5. Присутствовать на заседаниях Совета по защите докторских и кандидатских диссертаций при БГАРФ в случае обсуждения вопросов представления диссертации аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук к защите и на защите аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук диссертационного исследования.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13	стр. 7 из 10

- 2.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений Академии по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.
- 2.1.7. Осуществлять взаимодействие с образовательными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями России и других стран по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.
- 2.1.8. Повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями. Обмениваться опытом научного руководства с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов.
- 2.2. Научный руководитель аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук **обязан:**
- 2.2.1. Знать новейшие требования, предъявляемые Высшей Аттестационной Комиссией Российской Федерации к диссертационным исследованиям на соискание ученой степени кандидата наук.
- 2.2.2. Содействовать в оформлении аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального рабочего плана в течение первого месяца от даты зачисления, а также согласовании и утверждении индивидуального плана аспиранта на кафедре.
- 2.2.3. Оказывать методическую помощь в определении аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуальной образовательной траектории: списка учебных дисциплин, сроков сдачи кандидатских экзаменов, при подготовке научных публикаций и докладов, основных этапов работы над диссертационным исследованием.
- 2.2.4. Содействовать в реализации аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук образовательной и исследовательской компоненты индивидуального рабочего плана, в частности, научный руководитель:
- консультирует по написанию реферата по истории науки, готовит отзыв научного руководителя на реферат;
  - направляет работу аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук в рамках избранного исследовательского направления;
  - организует взаимодействие аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук и кафедры по вопросам утверждения индивидуального плана работы аспиранта, ежегодной аттестации аспиранта, организации практики аспиранта (если есть), участия аспиранта в научных исследованиях, утверждения темы диссертационного исследования, обсуждения на заседании кафедры концепции и текста диссертационного исследования;
  - присутствует на заседаниях кафедры, совета факультета (института) при заслушивании ежегодных отчетов аспирантов (соискателей ученой степени кандидата наук) о выполнении ими индивидуальных планов работы и представляет подробную характеристику их деятельности за отчетный период;
  - участвует в формировании дополнительного перечня вопросов при подготовке к сдаче кандидатского минимума по специальности;
  - оказывает содействие в публикации результатов научных исследований аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук;
  - участвует в определении ведущей организации и оппонентов, готовит отзыв научного руководителя на диссертационное исследование.




	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13	стр. 8 из 10

- 2.2.5. Осуществлять научно-методическое руководство при выполнении аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального рабочего плана, в т.ч.:
- научное консультирование по сути диссертационного исследования, его форме и содержанию, а также презентации результатов;
  - отработку формулировок и понятийного аппарата кандидатского исследования, включая формулирование темы, наименование глав и параграфов, определение новизны;
  - вычитку и правку текстов научных статей, докладов, диссертационного исследования и автореферата.
- 2.2.6. Обучать аспиранта/соискателя методологии и культуре научного творчества, полемики и общения, в частности, соблюдению принципов честности, толерантности, уважительного отношения к чужому мнению и к трудам предшественников.
- 2.2.7. Использовать различные средства и формы взаимодействия для осуществления постоянного контроля исполнения аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального плана аспиранта.
- 2.3. Научный руководитель несет ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, за соответствие диссертационного исследования научной специальности и профилю аспирантуры в которой обучается аспирант (соискатель ученой степени кандидата наук), а также за предоставление аспирантом диссертационного исследования, оформленного в соответствии с требованиями ВАК России, и в срок, определенный индивидуальным планом работы аспиранта.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО КОНСУЛЬТАНТА


- 3.1. Научный консультант докторанта/соискателя ученой степени доктора наук **имеет право:**
- 3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право ходатайствовать о принятии подготовленного при его консультировании исследования к защите в Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций при Академии или другом учреждении.
- 3.1.2. Требовать обеспечения своей деятельности научного консультанта в соответствии с утвержденным в установленном, порядке индивидуальным планом работы докторанта/соискателя ученой степени доктора наук у руководства кафедры, факультета(института) и академии.
- 3.1.3. Участвовать в обсуждении и инициировать вопросы относительно исполняемых им обязанностей научного консультанта и выполнения докторантом/соискателем ученой степени доктора наук индивидуального плана работы на заседаниях кафедры обучения докторанта/соискателя ученой степени доктора наук, совета факультета/института, научно-технического совета академии.
- 3.1.4. Ставить вопросы перед руководством кафедры и советом факультета/института о поощрении успешно обучающегося докторанта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах, а также о неаттестации



	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13	стр. 9 из 10

докторанта в связи с невыполнением последним индивидуального плана работы и потерей связи с научным руководителем.

- 3.1.5. Присутствовать на заседаниях Совета по защите докторских и кандидатских диссертаций при Академии, в случае обсуждения вопросов представления диссертации докторанта/соискателя ученой степени доктора наук к защите и на защите докторантом/соискателем ученой степени доктора наук диссертационного исследования.
- 3.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений академии по профилю выполнения своих обязанностей научного консультанта.
- 3.1.7. Осуществлять взаимодействие с образовательными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями России и других стран по профилю выполнения своих обязанностей научного консультанта.
- 3.1.8. Повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного консультирования диссертационными исследованиями. Обмениваться опытом научного консультирования с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов.
- 3.2. Научный консультант докторанта/соискателя ученой степени доктора наук **обязан:**
  - 3.2.1. Знать новейшие требования, предъявляемые Высшей Аттестационной Комиссией Российской Федерации к диссертационным исследованиям на соискание ученой степени доктора наук.
  - 3.2.2. Содействовать в оформлении докторантом/соискателем ученой степени доктора наук индивидуального плана работы в течение первого месяца от даты зачисления, а также согласовании и утверждении индивидуального плана работы на кафедре.
  - 3.2.3. Оказывать методическую помощь в определении докторантом/соискателем ученой степени доктора наук основных этапов и сроков работы над диссертационным исследованием, при подготовке научных публикаций и докладов.
  - 3.2.4. Оказывать содействие в реализации докторантом/соискателем ученой степени доктора наук индивидуального плана работы, в частности, научный консультант:
    - направляет работу докторанта над диссертационным исследованием;
    - организует взаимодействие докторанта и кафедры по следующим вопросам: утверждение индивидуального плана работы, ежегодная аттестация докторанта, участие докторанта в научных исследованиях и научно-педагогическом процессе, утверждение темы диссертационного исследования, обсуждение на заседании кафедры концепции и текста диссертационного исследования;
    - участвует в подготовке научных публикаций докторанта/соискателя ученой степени доктора наук;
    - участвует в определении ведущей организации и оппонентов, подготовке отзыва научного консультанта на диссертационное исследование.
  - 3.2.5. Обеспечивать научно-методическое руководство при выполнении докторантом/соискателем ученой степени доктора наук индивидуального плана работы, в т.ч.:
    - научное консультирование по сути диссертационного исследования, его форме и содержанию, а также презентации результатов;

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-37 Положение о научном руководстве/консультировании диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 18.12.13
		стр. 10 из 10

отработку формулировок и понятийного аппарата докторского исследования, включая формулирование темы, наименование глав и параграфов, определение новизны;

- вычитку и правку текстов научных статей, докладов, диссертационного исследования и автореферата.

3.2.6. Содействовать развитию методологии и культуры научного творчества докторанта/соискателя ученой степени доктора наук, его умения презентовать результаты своего исследования.

3.2.7. Использовать различные средства и формы взаимодействия для осуществления постоянного контроля исполнения докторантом/соискателем ученой степени доктора наук индивидуального плана работы.

3.3. Научный консультант несет ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, а также за предоставление докторантом/соискателем ученой степени доктора наук диссертационного исследования, оформленного в соответствии с требованиями ВАК России, и в срок, определенный индивидуальным планом работы.