

БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА

УТВЕРЖДАЮ

Начальник БГАРФ

_____ С.М.Карпович

« _____ » _____ 20__ г.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ
к разработке рабочей программы учебной дисциплины
П-32

Разработано:	Зам.начальника академии по УМР
Версия:	1
Рассмотрено и одобрено:	Учебно-методическим советом БГАРФ 26.05.2008 года, протокол № 5.
Дата выпуска версии:	17.12.13


КАЛИНИНГРАД

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM.
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*



А. СОДЕРЖАНИЕ

В.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	3
С.	ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	4
1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	5
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	5
3.	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	5
4.	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5.	СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	6
6.	СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	7
7.	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	9
8.	ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	10
	Приложение №1: Форма для заполнения «Рабочая программа учебной дисциплины»	11

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13
		стр. 5 из 18

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует общие требования к разработке рабочей программы учебной дисциплины, устанавливает необходимые требования к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины, порядок ее разработки, согласования и утверждения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- Государственные образовательные стандарты и Федеральные государственные образовательные стандарты (ГОСы и ФГОСы)
- ГОСТ Р 1.5-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения.
- ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления.
- Процедура управления документацией. ДП-4.2.3.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

ФГБОУ ВПО – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования.

БГАРФ – Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота.

КГТУ-Калининградский государственный технический университет.

ГОС ВПО – Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

ОУКПС – отдел управления качеством подготовки специалистов.

УМР-учебно-методическая работа.

УМУ – учебно-методическое управление.

УМО – учебно-методическое объединение по специальности (направлению).

УМС – учебно-методический совет Минобрнауки России.

СР – самостоятельная работа.

КСР – контроль самостоятельной работы

ЛК – лекционный курс.

ПЗ – практические занятия.

ЛР – лабораторные работы.


Час – академический час.

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины.

УМКС - учебно-методический комплекс специальности.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Рабочая программа учебной дисциплины (далее рабочая программа) — основной документ, в соответствии с которым осуществляется преподавание учебной дисциплины в академии.


	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 6 из 18

- 4.2 Рабочая программа должна соответствовать:
- государственному образовательному стандарту специальности (направления);
 - примерной (типовой) программе дисциплины, одобренной УМО по специальности или УМС Минобразования России;
 - рабочему учебному плану специальности (направления);
 - существующей материально-технической базе и имеющейся в академии учебной и учебно-методической литературе.
- 4.3 Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине учебного плана специальности (направления). При их разработке следует предусмотреть логическую связь между дисциплинами специальности (направления) и исключить дублирование учебного материала.

5. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ


Рабочая программа учебной дисциплины должна состоять из следующих разделов и подразделов:

1. Цель и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе.
 - 1.1 Цель изучения дисциплины.
 - 1.2 Задачи изучения дисциплины.
 - 1.3 Место (роль) дисциплины в учебном процессе.
2. Квалификационные требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.
4. Содержание дисциплины.
 - 4.1 Обязательный минимум содержания дисциплины.
 - 4.2 Разделы, темы и виды занятий (тематический план).
 - 4.3 Содержание разделов учебной дисциплины.
 - 4.4 Перечень тем практических занятий (семинаров).
 - 4.5 Перечень тем лабораторных работ.
 - 4.6 Виды самостоятельной работы студентов.
 - 4.7 Подготовка к аудиторным занятиям.
 - 4.8 Перечень тем курсовых работ (проектов).
 - 4.9 Перечень тем для самостоятельного изучения студентами.
 - 4.10 Другие виды самостоятельной работы курсантов/студентов.
5. Виды контроля.
 - 5.1 Текущий контроль.
 - 5.2 Итоговый контроль.
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.
 - 6.1 Рекомендуемая литература.
 - 6.2 Основная литература.
 - 6.3 Дополнительная литература.
 - 6.4 Учебные, учебно-методические, методические материалы, изданные в БГАРФ.
 - 6.5 Средства обеспечения освоения дисциплины.
 - 6.6 Компьютерные обучающие и контролирующие программы.
 - 6.7 Аудио- и видео- пособия.
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
Лист периодических проверок.
Лист регистрации изменений.


	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 7 из 18

6. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1 В разделе 1 «Цель и задачи дисциплины, ее место (роль) в учебном процессе» конкретизируется цель и задачи дисциплины применительно к специальности (направлению); кратко характеризуется предмет изучения, его место в системе подготовки специалиста данного профиля.
- 6.2 В разделе 2 «Квалификационные требования к уровню освоения содержания дисциплины» формулируют требования к знаниям, умениям и навыкам, которыми должен обладать курсант/студент после изучения дисциплины. Требования перечисляются в полном соответствии с формулировками, содержащимися в квалификационной характеристике на выпускника соответствующего направления (специальности).
- 6.3 В разделе 3 «Объем дисциплины и виды учебной работы» в табличной форме расписывают распределение трудоемкости дисциплины (в академических часах) по видам аудиторной и самостоятельной (внеаудиторной) работы для каждой формы обучения.
- 6.4 В разделе 4 "Содержание дисциплины" раскрывают содержание всех видов занятий по дисциплине.
- 6.1.1 В подразделе "Обязательный минимум содержания дисциплины" в табличной форме указывается порядковый индекс (место) дисциплины в цикле дисциплин рабочего учебного плана, наименование дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом. В основном поле таблицы указывается содержание (дидактические единицы) дисциплины, предусмотренные ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки, если дисциплина входит в федеральную компоненту. Для дисциплин национально-региональной компоненты, дисциплин специализаций, дисциплин по выбору и факультативных дисциплин должны быть указаны дидактические единицы, разработанные кафедрой, за которой закреплено преподавание данной дисциплины, с учетом заявленных целей образовательной программы по данному направлению (специальности) подготовки и рекомендаций типовой программы.
- 6.1.2 В подразделе «Разделы, темы и виды занятий (тематический план)» в табличной форме указывается распределение объемов (в академических часах) разделов тем дисциплин по видам учебной работы, видам аудиторных занятий, основным учебным модулям и мероприятиям периодического (текущего) контроля.
- 6.1.3 В подразделе «Содержание разделов учебной дисциплины» приводится содержание разделов и тем учебной дисциплины в соответствии с их нумерацией в тематическом плане (см. п.6.4.2.)
- 6.1.4 В подразделе «Перечень тем практических занятий» указывается в табличной форме номер темы дисциплины и наименование темы практического занятия. В случае если практические занятия (семинары) не предусматриваются, в пункте 4.4. делается запись «Не предусмотрены».
- 6.1.5 В подразделе «Перечень тем лабораторных работ» указывается в табличной форме номер темы дисциплины и наименование темы лабораторной работы. В случае если лабораторные работы не предусматриваются, в пункте 4.5. делается запись «Не предусмотрены».
- 6.1.6 В подразделе «Виды самостоятельной работы студентов»:

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 8 из 18

- В пункте «Подготовка к аудиторным занятиям» приводится перечень методических рекомендаций курсанту/студенту по подготовке к предстоящим занятиям.
 - В пункте «Перечень тем курсовых работ (проектов)» приводится перечень примерных тем курсовых работ, проектов. В случае если курсовая работа (проект) не предусматривается, в пункте 4.6.2. делается запись «Не предусмотрены».
 - В пункте «Перечень тем для самостоятельного изучения курсантами/студентами» перечисляются темы (по разделам дисциплины), содержание которых выносится полностью на самостоятельное изучение. Уровень освоения материала этих тем оценивается при проведении промежуточного контроля (при проведении аттестации).
 - В пункте «Другие виды самостоятельной работы курсантов/студентов» перечисляются другие виды самостоятельной работы курсантов/студентов, приводится тематика и время, отводимое на ее изучение. В случае если другие виды самостоятельной работы не предусмотрены, в пункте 4.6.4. делается запись «Не предусмотрены».
- 6.5 В разделе 5 «Виды контроля» приводятся виды контроля знаний, навыков, умений по дисциплине.
- 6.5.1 В подразделе «Текущий контроль» приводятся наименования видов предусмотренного текущего контроля по дисциплине (тесты, контрольные задания и т.п.), а также перечень тем дисциплины, для которых эти виды контроля разработаны. Результаты текущей аттестации используются при контроле и управлении учебным процессом.
- 6.5.2 В подразделе «Итоговый контроль»:
- в пункте А «Зачет» приводятся примерные вопросы для зачета формулируются условия проставления зачета по дисциплине.
- В случае если предусматривается зачет с оценкой, то в п. 5.2.А делается запись «предусматривается зачет с оценкой» и формулируются критерии оценки дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). В случае если зачет не предусматривается, то в п. 5.2.А делается запись «Не предусматривается»;
 - в пункте Б «Экзамен» приводятся примерные вопросы для экзамена и формулируются критерии экзаменационной оценки по дисциплине (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). В случае если экзамен не предусматривается, то в п. 5.2.Б делается запись «Не предусматривается»;
 - в пункте В «Защита курсового проекта (работы)» формулируются порядок защиты курсового проекта (работы), определяются критерии оценки за защиту курсового проекта (работы) (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). В случае, если защита курсового проекта (работы) не предусматривается, то в п. 5.2.В делается запись «Не предусматривается».
- 6.6 В разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» приводится перечень основной, дополнительной литературы, а также методических пособий, изданных в БГАРФ.
- 6.6.1 В подразделе «Рекомендуемая литература»:
- в пункте «Основная литература» в табличной форме указывается автор, заглавие, издательство, год издания, кол-во экземпляров в библиотеке основной литературы. Приводится не более 3-4 наименований учебников, учебных пособий, рекомендуемых к использованию при изучении дисциплины. Год издания – в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 9 из 18

РФ; в пункте «Дополнительная литература» в табличной форме указывается автор, заглавие, город, издательство, год издания, кол-во страниц, кол-во экземпляров в библиотеке дополнительной литературы;

- в пункте «Учебные, учебно-методические, методические материалы, изданные в БГАРФ» в табличной форме указывается библиотечный номер, автор, заглавие, издательство, год издания, кол-во страниц, кол-во экземпляров в библиотеке.

6.6.2 В подразделе «Средства обеспечения освоения дисциплины»:

- в пункте «Компьютерные обучающие и контролирующие программы» в табличной форме указывается вид учебного занятия, наименование программного продукта и его назначение;
- в пункте «Аудио- и видео- пособия» в табличной форме указывается вид и наименование пособия, а также номер, за которым зарегистрировано пособие в книге регистрации учебных пособий кафедры.

6.7 В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины» в табличной форме указывается номер, наименование и назначение помещения, количество посадочных мест, а также перечень основного оборудования.

7. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Рабочая программа дисциплины разрабатывается лектором учебной дисциплины (ведущим преподавателем). Разработка рабочей программы дисциплин национально-региональной компоненты, дисциплин специализаций, дисциплин по выбору и факультативных дисциплин ведется по рекомендованной типовой (примерной) программе. В случае отсутствия таковой, лектором учебной дисциплины (ведущим преподавателем) разрабатывается и в установленном порядке утверждается в УМО типовая программа.

Макет рабочей программы приведен в приложении. Рабочая программа должна иметь титульный лист, выполненный по форме, указанной в макете, и все вышеуказанные разделы.

Разработанная рабочая программа обсуждается на заседании кафедры, обеспечивающей ее преподавание. По решению кафедры на рабочую программу может быть представлена внешняя или внутренняя рецензия.

7.2 После рассмотрения на совете факультета (института) рабочая программа утверждается деканом факультета или директором института, за которым закреплена специальность (направление).

7.3 Рабочая программа ежегодно обновляется в соответствии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом развития материально-технического обеспечения дисциплины и пополнения библиотеки новыми учебниками, учебными и методическими пособиями.

7.4 Рабочая программа дисциплины входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД) и является частью учебно-методического комплекса специальности (УМКС).



8. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Периодическая проверка соответствия конкретной рабочей программы настоящему стандарту производится в ходе внутренних проверок. Результаты проверок отражаются в листе периодических проверок. Изменения и дополнения, вносимые в рабочую программу, отмечаются в листе регистрации изменений и утверждаются на заседании кафедры. Все изменения в рабочей программе должны быть внесены во все экземпляры рабочей программы дисциплины. Контроль за внесением изменений во все экземпляры рабочих программ дисциплин возлагается на заведующего кафедрой.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13
		стр. 11 из 18

Приложение №1: Форма для заполнения «Рабочая программа учебной дисциплины»

**ФГБОУ ВПО «Калининградский государственный технический университет
»
БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА**

УТВЕРЖДАЮ
Декан _____ факультета
_____/_____/_____
« _____ » _____ 200__ г.

ЭКЗЕМПЛЯРНЫЙ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование дисциплины)

Закреплена за кафедрой _____
(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Статус дисциплины _____
(обязательная, элективная, факультативная)

Специальности
(направления) _____
(коды и названия специальностей или направлений)

Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Объем дисциплины _____
(общий объем дисциплины, час.)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО СЕМЕСТРАМ

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM.
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*



Семестр	Общий объем	Учебные занятия (час.)				СР	Контроль СР	Число курсовых проектов (КП), курсовых работ (КР)	Форма итоговой аттестации (зач., экз.)
		аудиторные							
		всего	лекции	лабораторные занятия	практические занятия				

Рабочая программа составлена на основании следующих нормативных документов: ГОС ВПО специальности (направления) « _____ », примерная программа дисциплины « _____ », утвержденная УМО (или авторская программа дисциплины), «Общие требования к разработке рабочей программы учебной дисциплины».

Разработчик _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

(наименование кафедры)

"__" _____ 200 г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

Одобрено на совете _____ факультета (института)

"__" _____ 200 г.



1. Цель и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

1.1. Цель изучения дисциплины

1.2. Задачи изучения дисциплины

Предметом изучения дисциплины являются следующие объекты:

перечисляются системы, машины, конструкции, явления, элементы, процессы, модели, способы и т.д.

1.3. Место (роль) дисциплины в учебном процессе

указывается, к какому циклу (ГСЭ, ЕН, ОПД, СД, ДС) относится дисциплина, частью какого компонента учебного плана (федерального, национально-регионального) она является, относится ли дисциплина к категории дисциплин по выбору или факультативам, а также раскрывается взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана.

2. Квалификационные требования к уровню освоения содержания дисциплины


В результате изучения дисциплины курсант/студент должен:

- Иметь представление

- Знать

- Уметь выполнять

- Владеть

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 14 из 18

- Иметь навыки

Требования перечисляются в полном соответствии с формулировками, содержащимися в квалификационной характеристике на выпускника соответствующего направления (специальности).

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 3.1.

№ п/п	Виды учебной работы	В академических часах		
		По семестрам		Всего
		I семестр	II семестр	
1	Лекции			
2	Практические занятия			
3	Лабораторные работы			
4	Самостоятельная работа			
5	Контроль самостоятельной работы			
	ИТОГО в часах			

Таблица 3.1. дает распределение часов дисциплины по видам аудиторной и самостоятельной (внеаудиторной) работы.

4. Содержание дисциплины

4.1. Обязательный минимум содержания дисциплины.

Таблица 4.1.

Индекс, наименование дисциплины по учебному плану	Содержание дисциплины (Дидактические единицы)	Всего часов

В первом столбце указываются:

- индекс (место) дисциплины в цикле дисциплин учебного плана;
- наименование дисциплины в соответствии с учебным планом.

В основном поле таблицы указывается содержание (дидактические единицы) дисциплины, предусмотренные ГОСВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки, если дисциплина входит в федеральную компоненту.

Для дисциплин национально-региональной компоненты, дисциплин специализаций, факультативных и дисциплин по выбору должны быть указаны дидактические единицы, разработанные преподавателями кафедры, за которой закреплено преподавание данной дисциплины (или соответствующим УМО по специальности) с учетом заявленных целей образовательной программы по данному направлению (специальности) подготовки и рекомендаций типовой программы.

4.2. Разделы, темы и виды занятий (тематический план)

Таблица 4.2.

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов (очная форма обучения)				СР	КСР	Всего часов
			Аудиторная работа						
			всего	ЛК	ПЗ	ЛР			
1	2	3	4	5	6	7	9	10	
1.	Раздел 1	Тема 1 Тема 2							

2.	Раздел 2	...							
	...	Тема 5	...						
		Итого							

Таблица 4.2. структурирует распределение объемов (в часах) разделов и тем дисциплины по видам учебной работы.

4.3. Содержание разделов учебной дисциплины

Приводится содержание разделов и тем учебной дисциплины в соответствии с их нумерацией в тематическом плане (Табл. 4.2.)

Введение. ЛК - Часа.

Основные понятия, термины и определения. Предмет и задачи дисциплины.

Раздел 1. ЛК - ... часа, ПЗ - ... часа, СР - ... часа.

Тема 1. Общие сведения

Тема 2. _____

...

Раздел 5. ЛК - ... часа, ПЗ - ... часа, СР - ... часа.

Тема 5. _____

Заключение. ЛК - ... часа.

4.4. Перечень тем практических занятий *

Таблица 4.3.

№п/п	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия

*В случае если практические занятия не предусматриваются, в пункте 4.4. делается запись «Не предусмотрены».

4.5. Перечень тем лабораторных работ**.

Таблица 4.4.

№п/п	Номер темы дисциплины	Наименование темы лабораторной работы

**В случае если лабораторные работы не предусматриваются, в пункте 4.5. делается запись «Не предусмотрены».

4.6. Виды самостоятельной работы студентов.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Приводится перечень методических рекомендаций курсанту/студенту по закреплению и углублению полученных на аудиторных занятиях знаний и навыков, подготовке к предстоящим занятиям.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов) ***.

Приводится перечень общих примерных тем курсовых работ (проектов).

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 16 из 18

***В случае если курсовая работа (проект) не предусматривается, в пункте 4.6.2. делается запись «Не предусмотрены».

4.6.3. Перечень тем для самостоятельного изучения курсантами/студентами.

Перечисляются темы (по разделам дисциплины), содержание которых выносится полностью на самостоятельное изучение. Уровень освоения материала этих тем оценивается при проведении промежуточного контроля (при проведении аттестации).

4.6.4. Другие виды самостоятельной работы курсантов/студентов.

Перечисляются другие виды самостоятельной работы курсантов/студентов (рефератов, расчетно-графических работ и др.), приводится их тематика.

5. Виды контроля

5.1. Текущий контроль*

Приводятся наименования видов предусмотренного текущего контроля успеваемости по дисциплине (тесты, контрольные задания, и т.п.), а также перечень тем дисциплины, для которых эти виды контроля разработаны.

*В случае если текущий контроль не предусматривается, то в п. 5.1. делается запись «Не предусматривается»;

5.2. Итоговый контроль

А) Зачет *

Приводятся примерные вопросы для зачета.

Формулируются условия проставления зачета по дисциплине.

* В случае если предусматривается зачет с оценкой, то в п. 5.2.А делается запись «предусматривается зачет с оценкой». Формулируются критерии оценки дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

В случае если зачет не предусматривается, то в п. 5.2.А делается запись «Не предусматривается»;

Б) Экзамен**

Приводятся примерные вопросы для экзамена.

Формулируются критерии экзаменационной оценки по дисциплине (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

**В случае если экзамен не предусматривается, то в п. 5.2.Б делается запись «Не предусматривается».

В) Защита курсового проекта (работы)***

Формулируются порядок защиты курсового проекта (работы) и критерии оценки за защиту курсового проекта (работы) (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

***В случае если защита курсового проекта (работы) не предусматривается, то в п. 5.2.В делается запись «Не предусматривается».


6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Таблица 6.1.

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Город, издательство, год издания, кол-во стр.	Вид издания, гриф	Кол-во экз. в библиотеке
1.	Волков Д.П., Крикун В.Я.	Строительные машины	Издательство АСВМ.2002.-375 с.	Учебник	110
...					

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота		
	П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 17 из 18

Приводятся наименования не более 3-4 учебников, учебных пособий, рекомендуемых к использованию при изучении дисциплины.

6.1.2. Дополнительная литература

Таблица 6.2.

№ п/п	Автор(ы)	Заглавие	Город, издательство, год издания, кол-во стр.	Вид издания, гриф	Кол-во экз. в библиотеке

6.1.3. Учебные, учебно-методические и методические материалы, изданные в БГАРФ.

Таблица 6.3.

№ п/п	Библиотечный номер	Автор(ы), заглавие	Издательство, год издания, кол-во стр.	Вид издания, гриф	Кол-во экз. в библиотеке

6.2. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.2.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 6.4

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Назначение
1.	ПЗ	Выбор монтажного оборудования	Программа предназначена для опроса курсантов/студентов в диалоговом режиме с контролем уровня подготовленности, ввода исходных данных начальных параметров, расчета и построения графиков зависимостей грузоподъемностей от высоты подъема крана и вылета стрелы, выбора параметров монтажного комплекта на основе сравнения варианта технико-экономических характеристик кранов.

6.2.2. Аудио- и видео- пособия

Таблица 6.5.

Вид аудио- и видео- пособия			Наименование пособия
видеоматериалы	аудиоматериалы	слайды	
*			Строительные краны фирмы «LIBHERR»
		*	Строительные машины ...

* Указывается номер, за которым пособие зарегистрировано в книге регистрации учебных пособий кафедры.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 7.1.

№ п/п	Номер, наименование и принадлежность помещения	Количество посадочных мест	Перечень основного оборудования



Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

П-32 Общие требования к разработке учебной программы учебной дисциплины

Версия: 1

Дата выпуска версии: 17.12.13

стр. 18 из 18