

БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА

УТВЕРЖДАЮ

Начальник БГАРФ

\_\_\_\_\_ С.М.Карпович

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рецензируемом научном журнале**  
**«Известия Балтийской государственной академии**  
**рыбопромышленного флота: психолого-педагогические науки**  
**(теория и методика профессионального образования)»**  
**П-27**

<b>Разработано:</b>	<b>Директором ИПП</b>
<b>Версия:</b>	<b>1</b>
<b>Дата выпуска версии:</b>	<b>17.12.13</b>

КАЛИНИНГРАД

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM.  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM.*

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13

стр. 2 из 14

## А. СОДЕРЖАНИЕ

<b>В.</b>	<b>ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>С.</b>	<b>ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ .....</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>4.</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>СТРУКТУРА ЖУРНАЛА .....</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖУРНАЛА .....</b>	<b>9</b>
<b>7.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ .....</b>	<b>10</b>
<b>8.</b>	<b>ПОДГОТОВКА И ИЗДАНИЕ ЖУРНАЛА .....</b>	<b>11</b>
<b>9.</b>	<b>ФИНАНСИРОВАНИЕ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>	<b>12</b>
	<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1: ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИКУЕМЫМ СТАТЬЯМ И ИХ ОФОРМЛЕНИЮ .....</b>	<b>12</b>



## В. Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись



	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 5 из 14

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о рецензируемом научном журнале Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота «Известия Балтийской государственной академии: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)» определяет структуру журнала; руководство и организацию деятельности журнала; организацию работы редакционной коллегии; порядок подготовки и издания журнала, финансирования редакционно-издательской деятельности.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с использованием следующих законодательных и нормативных документов:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. г. Москва N 34-ФЗ "О внесении изменений в статью 4 Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" и статью 13.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Приказ Минобрнауки от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук редакции 2012 года;

Положение об Институте профессиональной педагогики Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

ФГБОУ ВПО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования.

БГАРФ – Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота, далее по тексту Академия.

КГТУ – Калининградский государственный технический университет.

АПУ – административно-правовое управление.

ИПП – Институт профессиональной педагогики, далее по тексту Институт.

ВАК – высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки РФ.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

АХП – административно-хозяйственный персонал.

УВП – учебно-вспомогательный персонал.

НПР – научно-педагогические работники.

ОП – образовательная программа.

ООП – основная образовательная программа.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 6 из 14

ДОП – дополнительная образовательная программа.

УМУ – учебно-методическое управление.

НИР – научно-исследовательская работа.

СМИ – средство массовой информации.

РИНЦ – российский индекс научного цитирования.

Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования), далее по тексту Журнал.

В настоящем Положении в соответствии с законодательными и нормативными актами приняты следующие понятия и определения:

автор – гражданин, творческим трудом которого создано произведение науки, литературы или искусства; лицо, указанное в качестве автора на оригинале или экземпляре произведения, считается его автором, если не доказано иное.

главный научный редактор – лицо, возглавляющее редакцию и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска Журнала.

выпускающий редактор – лицо, назначенное главным научным редактором и ответственное за сбор представленных к публикации статей, их первичную редакцию и создание макета Журнала.

издатель – издательство, иное учреждение, предприятие (предприниматель), осуществляющее материально-техническое обеспечение производства продукции средства массовой информации, а также приравненное к издателю юридическое лицо или гражданин, для которого эта деятельность не является основной либо не служит главным источником дохода.

редакционная коллегия Журнала – коллективный орган, возглавляемый главным научным редактором, состоящий из квалифицированных специалистов по соответствующим разделам научного направления Журнала.

объект авторских прав – произведения науки, литературы и искусства независимо от достоинств и назначения, аудиовизуальные произведения проекты, чертежи, изображения и макеты, планы, эскизы и фотографические произведения, программы ЭВМ и другие произведения, установленные и охраняемые законодательством РФ.


периодическое печатное издание – газета, журнал, альманах, бюллетень, иное издание, имеющее постоянное название, текущий номер и выходящее в свет не реже одного раза в год.

продукция средства массовой информации – тираж или часть тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельный выпуск радио-, телекинохроникальной программы, тираж или часть тиража аудио- или видеозаписи программы.

распространение продукции средства массовой информации – продажа (подписка, доставка, раздача) периодических печатных изданий, аудио- или видеозаписей программ, трансляция радио-, телепрограмм (вещание), демонстрация кинохроникальных программ.

распространитель – лицо, осуществляющее распространение продукции средства массовой информации по договору с редакцией, издателем или на иных законных основаниях.

редакция средства массовой информации – организация, учреждение, предприятие либо гражданин, объединение граждан, осуществляющие производство и выпуск средства массовой информации.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 7 из 14

средства массовой информации – периодическое печатное издание, радио-, теле, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации.

специализированное средство массовой информации – такое средство массовой информации, для регистрации или распространения продукции которого законом установлены специальные правила.

соавторы – граждане, создавшие произведение совместным творческим трудом, независимо от того, образует ли такое произведение неразрывное целое или состоит из частей, каждая из которых имеет самостоятельное значение.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Учредителем и издателем Журнала является ФГБОУ ВПО «Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота».
- 4.2 Научный Журнал сформирован и развивается в рамках научной школы по внедрению профориентированного процесса обучения на основе дифференциально-интегрального подхода, основателем которого является Заслуженный деятель науки РФ, доктор педагогических наук, профессор Галина Александровна Бокарева.
- 4.3 Рецензируемый научный Журнал входит в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук (решение ВАК РФ от 19 февраля 2010 года №6/6).
- 4.4 Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия (свидетельство о регистрации ПИ №ФС77-31377 от 11 марта 2008г.).
- 4.5 Журнал включен в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Идентификационный международный стандартный номер периодических изданий журнала ISSN 2071-5331, подписной индекс по каталогу Роспечати 70679, сайт журнала <http://bgarf.ru/science/journal-izvestia/>, международный стандартный книжный номер (ISBN 978-5-7481).
- 4.6 Журнал предназначен для публикации результатов, в основном, диссертационных научных исследований в области профессиональной педагогики, полученных научно-педагогическими работниками, докторантами, аспирантами и соискателями Академии и других учебных заведений, научно-исследовательских институтов, предприятий и организаций страны, СНГ и дальнего зарубежья.
- 4.7 Основной целью Журнала является содействие повышению качества подготовки специалистов в соответствии со стратегическими направлениями по обеспечению единой государственной политики в области государственной аттестации научных и научно-педагогических кадров и развитию вузовской науки в Северо-Западном регионе Российской Федерации.
- 4.8 Журнал как часть российской научно-информационной системы участвует в решении следующих задач:
  - формирование научной составляющей вузовской среды и выявление научного потенциала инновационных образовательных технологий в Академии;
  - пропаганда результатов научно-исследовательской, научно-практической и экспериментальной инновационной деятельности аспирантов, докторантов и

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 8 из 14

соискателей в области профессионального образования, в частности, теории профориентированного процесса обучения в системе непрерывного профессионального образования (педагогического, инженерно-технического, морского, экономического, военного и т.д.);

- организация открытой научной полемики, способствующей повышению качества диссертационных исследований, эффективности экспертизы научных работ;
- обеспечение гласности и открытости в деятельности исследовательских коллективов Академии.

4.9 Публикации в Журнале должны содержать оригинальные научные материалы, освещающие актуальные проблемы профессионального образования и имеющие теоретическую или практическую значимость для образовательной деятельности, ранее не публиковавшиеся в других изданиях.

4.10 Периодичность выпуска Журнала 4 номера в год, тираж каждого номера составляет не менее 500 экземпляров.

4.11 Журнал распространяется по подписке и путем розничной продажи. Для ознакомления с деятельностью Журнала и получения сведений о его выходных данных, на Интернет-сервере Академии <http://bgarf.ru/> в постоянном свободном доступе находятся:

- настоящее Положение о журнале;
- состав редакционной коллегии журнала;
- контактные данные издателя, главного научного редактора и редакционной коллегии;
- информация для авторов с правилами оформления рукописей;
- сетевая версия номера журнала: аннотации (рефераты) статей и сведения об авторах (на русском и английском языках), размещенных не позднее, чем через год после выхода номера.

4.12 Часть тиража каждого номера журнала направляется в Российскую книжную палату для его распространения между библиотеками, научными и информационными учреждениями Российской Федерации.

4.13 Принадлежность и объем авторских прав на публикуемые в журнале материалы определяются действующим гражданским законодательством Российской Федерации в области охраны результатов интеллектуальной деятельности. В соответствии с ним Академии принадлежат исключительные права на выпуски Журнала в целом.

## 5. СТРУКТУРА ЖУРНАЛА

5.1 Содержание принимаемых для публикации в Журнале материалов должно соответствовать основному научному направлению «Психолого-педагогические науки» по следующим разделам Журнала:

- методология педагогических исследований;
- управление и менеджмент качества в образовании;
- образовательные технологии;
- непрерывное профессиональное образование;
- инженерное профессиональное образование;
- военное образование;
- фундаментальная естественно-научная подготовка специалистов;



	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13

стр. 9 из 14

- аспирантура и докторантура;
  - история педагогики и образования;
  - информация.
- 5.2 Публикации в Журнале формируются в виде:
- статьи (результатов научных исследований);
  - научного обзора (анализа результатов научных исследований по различным аспектам науки);
- 5.3 Научные статьи и обзоры принимаются и рецензируются в соответствии с рубриками разделов научных направлений по п.5.1 настоящего Положения.
- 5.4 Отдельные выпуски Журнала могут быть тематическими или целевыми, в нем также могут быть размещены краткие научные сообщения и реклама.
- 5.5 Под публикацию рекламных материалов, в соответствии с законодательством о рекламе и настоящим Положением, может использоваться до 1 % объема Журнала, включая обложки.

## **6. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖУРНАЛА**

- 6.1 Общее руководство редакционно-издательской деятельностью Журнала осуществляет главный научный редактор.
- 6.2 Главный научный редактор Журнала:
- осуществляет научное и организационное руководство Журналом;
  - несет персональную ответственность за формирование Журнала, его содержание, соблюдение сроков выхода Журнала;
  - отвечает наряду с автором за научный и теоретический уровень публикуемых материалов; научную ценность и актуальность публикаций;
  - обеспечивает координацию всего цикла работ по комплектованию каждого выпуска журнала, редактированию статей, печатанию и распространению тиража;
  - визирует каждый номер Журнала;
  - обеспечивает прохождение государственной регистрации Журнала в соответствии с законом Российской Федерации «О средствах массовой информации»;
  - ведет работу, направленную на включение журнала в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, предназначенных для опубликования основных научных результатов диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук.
- 6.3 Главный научный редактор может делегировать часть своих полномочий своим заместителям.
- 6.4 Коллективным органом руководства Журналом является редакционная коллегия, возглавляемая главным научным редактором, подотчетный начальнику академии. Персональный состав редакционной коллегии и главный научный редактор утверждаются приказом начальника академии по представлению директора Института.
- 6.5 Редакционная коллегия осуществляет свою деятельность на основании Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации в области СМИ и

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 10 из 14

коммуникаций, защиты результатов интеллектуальной собственности, ведомственными приказами и распоряжениями и настоящим Положением.

- 6.6 Члены редакционной коллегии - квалифицированные специалисты и эксперты по соответствующим разделам научного направления Журнала:
- осуществляют анализ и оценку рукописи на предмет соответствия ее формы и содержания требованиям, предъявляемым к научным публикациям, рецензирование предложенных материалов по своему профилю с представлением мотивированных заключений о возможности или невозможности ее публикации;
  - регламентируют условия и порядок публикации научных статей, порядок экспертизы и рецензирования рукописей, требования к оформлению и представлению материалов для публикации;
  - формируют содержание каждого выпуска Журнала, аккумулируют портфель заказов на публикации, принимают решение об объеме каждого тиража Журнала, готовят презентационные и рекламные материалы по изданию, способствуют полной реализации готовых тиражей.
- 6.7 Редакционная коллегия Журнала имеет право производить необходимые уточнения и сокращения публикуемых материалов по согласованию с авторами.
- 6.8 Редакционная коллегия имеет право привлекать в качестве рецензентов предложенных к публикации материалов специалистов и ученых Академии, других вузов и научных организаций.
- 6.9 Сбор статей, их первичное редактирование и рецензирование осуществляется выпускающим редактором и членами редакционной коллегии Журнала.
- 6.10 Работы по набору, редактированию, корректуре, верстке, полиграфии (тиражированию), транспортировке и экспедированию готового тиража Журнала осуществляет издательство Академии.
- 6.11 Редакционная коллегия Журнала:
- осуществляет координацию деятельности редакционной коллегии;
  - обеспечивает регистрацию поступающих материалов;
  - следит за соблюдением установленных требований к оформлению рукописей;
  - предоставляет информацию об опубликованных статьях по установленной форме в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ).
- 6.12 Деятельность по рекламе издания, проведению выставок, ярмарок и т.п., реализации готового тиража Журнала осуществляет Институт профессиональной педагогики Академии согласно Положению о нем.
- 6.13 Для коллегиального решения вопросов развития Журнала, содействия его деятельности, разработки редакционной политики и общественного контроля за деятельностью Журнала может создаваться редакционный Совет из ведущих ученых и практических работников по направлению деятельности Журнала, состав которого утверждается начальником академии.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ

- 7.1 Для рассмотрения возможности публикации в Журнале редакционной коллегией принимаются материалы в виде рукописей на бумажном и (или) электронном носителях, оформленные в виде научных статей, рефератов, аналитических обзоров, информации о неопубликованных, малоизвестных научных данных при

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 11 из 14

соблюдении критерия соответствия их содержания темам разделов основного научного направления «Психолого-педагогические науки» и стандартным требованиям к оформлению публикаций. Формальные требования к материалам, достаточные для публикации в Журнале, приведены в Приложении 1.

- 7.2 Сбор материалов для публикации, организация рецензирования рукописей статей, осуществляет редакционная коллегия Журнала.
- 7.3 Поступившие рукописи могут быть отклонены главным научным редактором Журнала или его заместителем без рассмотрения в случае их несоответствия тематике Журнала или нарушения установленных требований к оформлению рукописей.
- 7.4 Рукописи статей аспирантов и соискателей должны обязательно сопровождаться рецензией научных руководителей или внешних рецензентов-специалистов по теме, заявленной в содержании статьи.
- 7.5 Рукопись редактируется и публикуется только в случае положительной экспертной оценки.
- 7.6 Публикация рукописи при получении положительной экспертной оценке производится в порядке очередности с предоставлением одного экземпляра Журнала автору бесплатно.
- 7.7 Оплата редактирования и полиграфии осуществляется за счет средств Академии.
- 7.8 В случае представления рецензентом отрицательной рецензии на рукопись окончательное решение о публикации или ее невозможности принимается редакционной коллегией.
- 7.9 В случае, если рецензии или рекомендации редакционной коллегии содержат существенные замечания и вывод о необходимости доработки статьи, рукопись возвращается автору для устранения замечаний. Исправленный вариант по решению редакционной коллегии может быть направлен на повторное рецензирование. В случае повторного отрицательного результата рецензирования рукопись статьи отклоняется и не подлежит дальнейшему рассмотрению.
- 7.10 Окончательное решение о публикации статьи принимается на заседании редакционной коллегии открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос главного научного редактора является решающим.
- 7.12 Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее состава.
- 7.13 Заседание проводит главный научный редактор или его заместитель.
- 7.14 Представленные материалы авторам не возвращаются.

## 8. ПОДГОТОВКА И ИЗДАНИЕ ЖУРНАЛА

- 8.1 На основе решения редакционной коллегии редакция Журнала:
  - формирует проект содержания очередного выпуска Журнала;
  - представляет указанный проект на утверждение главному научному редактору Журнала.
- 8.2 Готовый оригинал-макет выпуска Журнала подписывается главным научным редактором.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 12 из 14

- 8.3 В каждом выпуске Журнала в обязательном порядке должны содержаться следующие выходные данные:
- название Журнала;
  - учредитель (издатель) Журнала;
  - фамилия, имя, отчество главного редактора Журнала;
  - порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет;
  - почтовый и Интернет-адрес издателя, контактные сведения о редакции;
  - перечень требований к публикациям.
- 8.4 Издательство Академии обеспечивает своевременный выпуск Журнала на высоком полиграфическом уровне.
- 8.5 После размещения данных выпуска Журнала на Интернет-сервере Академии редакция Журнала представляет информацию об опубликованных статьях по установленной форме в систему Российского индекса научного цитирования.
- 8.6 Часть опубликованного тиража выпуска Журнала:
- передается в библиотеку Академии в соответствии с распределением тиража, утвержденным ректором Академии;
  - рассылается подписчикам;
  - отправляется в Российскую книжную палату (16 экз.), в Государственное учреждение культуры «Калининградская областная библиотека» (Федеральный Закон от 29.12.1994г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре») (3 экз.).
- 8.7 Остальная часть тиража распространяется по подписке, через розничную продажу и (или) по договорам на оказание услуг.

## 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 9.1 Публикация материалов осуществляется за счет возмещения автором стоимости редакционно-издательских затрат на публикацию в соответствии с установленной в Академии калькуляцией стоимости оказываемых редакционно-издательских услуг и сметой расходов на издание Журнала, ежегодно представляемых редакцией Журнала по согласованию с планово-экономическим отделом и утверждаемых начальником академии. Оплата производится путем перечисления на соответствующий расчетный счет Академии либо внесением денежных средств в кассу Академии.
- 9.2 Плата с аспирантов очной формы обучения за публикацию рукописей не взимается.
- 9.3 Оплата аспирантами очной формы обучения производится только за дополнительные услуги.
- 9.4 Оплата редакционно-издательских услуг по публикации производится после принятия редакционной коллегией решения о приеме рукописи к печати.

### Приложение № 1: Требования к публикуемым статьям и их оформлению

Общие требования.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 13 из 14

Статья представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

Название файла должно соответствовать фамилии первого автора.

Файл со статьей может быть представлен на дискете, диске или отправлен по электронной почте. Должна предоставляться бумажная копия, подписанная всеми авторами.

Файлы, инфицированные вирусами, не обрабатываются и к опубликованию не принимаются.

Электронная копия. Электронный вариант статьи выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word 2003 и сохраняется с расширением .doc. В имени файла указывается фамилия автора.

Параметры страницы: формат А4 (книжный), поля: все по 25 мм.

Форматирование основного текста: абзацный отступ -1,25 см, межстрочный интервал - одинарный.

Нумерация страниц :внизу страницы в центре.

Шрифт: Times New Roman, обычный. Размер кегля (символов) - 14пт.

Объем статьи: от 4до 12 страниц машинописного текста.

Требования к структуре публикуемой статьи.

Публикуемая в Журнале статья должна состоять из следующих последовательно расположенных элементов:

справа вверху, шрифт полужирный:

- инициалы и фамилия(и) автора(ов), шрифт – курсив (на русском языке);
- ученая степень;
- ученое звание;
- место работы;
- адрес электронной почты;
- по центру:
- название статьи (шрифт полужирный, буквы – прописные) на русском и английском языках;
- аннотация, шрифт курсив, кегль 12;
- ключевые слова, шрифт обычный, кегль 12;

Аннотация. Объем - до 6 строк.

Ключевые слова. До 5-10 ключевых слов (словосочетаний), несущих в тексте основную смысловую нагрузку.

Далее:


- текст статьи;
- список при статейной литературы.

Элементы статьи отделяются друг от друга одной пустой строкой.

Сведения об авторе(ах) .

На отдельной странице предоставляются сведения об авторе (ах), которые содержат следующие данные:

- фамилия, имя, отчество полностью;- ученая степень;
- ученое звание;
- место работы (кафедра, институт, факультет);
- занимаемая должность;
- контактный телефон (рабочий, домашний, сотовый);
- адрес электронной почты.

	Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота	
	П-27 Положение о рецензируемом научном журнале «Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки (теория и методика профессионального образования)»	
Версия: 1	Дата выпуска версии: 17.12.13	стр. 14 из 14

Общие требования и правила составления.

Библиографическое описание должно быть произведено в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

В списке источники располагаются в порядке их упоминания в статье. Каждую таблицу следует снабжать порядковым номером и заголовком. Все графы в таблицах должны также иметь заголовки.

Сокращение слов допускается только в соответствии с требованиями ГОСТов 7.12-93, 7.11-78. Таблицы должны быть предоставлены в текстовом редакторе Microsoft Word (формат расширения .doc) и пронумерованы по порядку. Одновременное использование таблиц и графиков (рисунков) для изложения одних и тех же результатов не допускается.

Единицы физических величин

Размерность всех физических величин следует указывать в системе единиц СИ.

Формулы

Набор формул осуществляется в тексте только в редакторе Math Type версии 5.2. Нумерация формул - сквозная, арабскими цифрами, справа в конце строки, в круглых скобках. Номер выставляется посередине системы уравнений и выравнивается по правому краю границы текста. Нумерация осуществляется вне редактора формул в порядке появления формулы в тексте. Пронумерованные формулы, на которые должны быть ссылки в тексте, выносятся отдельной строкой и располагаются по центру текста.

В одном выпуске Журнала размещаются не более 2 статей одного и того же автора или соавторов.